



## **UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS AMÉRICAS**

Facultad de Educación Especial y Pedagogía  
Decanato de Postgrado y Maestría

Capacitación impartida a los profesores de Pregrado, Grado y Maestría de la Universidad Especializada de las Américas (UDELAS) en las Tecnologías del Aprendizaje y Conocimiento - TAC's en las instalaciones del Instituto de Lenguas y Tecnología – ILTEC (Sede-Panamá).

Informe de la Práctica Profesional Supervisada

Trabajo de Grado para optar por el título de  
Maestría en Tecnología de la Información y Comunicación  
Aplicada a la Educación

Por:

Coba, de Carrera, Yenia Gisella 8-467-410

Asesora:

Magister Cristina H. Vargas

Panamá, 2018

## **DEDICATORIA**

Con profundo amor y cariño dedico este trabajo a mis dos grandes amores a mi hija Keren Yenifer Carrera Coba y a mi esposo Secundino Carrera Sánchez por su comprensión y apoyo incondicional.

Yenia Gisella Coba de Carrera

## **AGRADECIMIENTO**

Agradezco a Dios todo poderoso, por guiarme, fortalecerme y permitirme vivir este momento especial en mi vida profesional.

Quiero agradecer a la asesora de mi práctica profesional la Magíster Cristina Vargas por su dedicación, colaboración, conocimientos y valiosos consejos brindados, que fueron imprescindibles para la realización de mi informe.

## ÍNDICE GENERAL

ÍNDICE DE CUADRO

ÍNDICE DE GRÁFICA

INTRODUCCIÓN

	<b>Página</b>
<b>CAPÍTULO I: INFORME DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL DESARROLLADA EN LA UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS AMÉRICAS UDELAS).</b>	<b>2</b>
1.1 Antecedentes	2
1.2 Justificación	3
1.3 Descripción Institucional	4
1.4 Objetivos	6
1.4.1 Objetivos Generales	6
1.4.2 Objetivos Específicos	6
1.5 Población beneficiada	7
1.6 Cronograma de actividades	7
<b>CAPÍTULO II: DESCRIPCIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL</b>	<b>19</b>
2.1 Técnica del Acompañamiento	19
2.2 Capacitación en:	19
2.2.1 Manejo del computador según sistema operativo.	19
2.2.2 Internet	20
2.2.2.1 Navegadores/ Buscadores	20
2.2.2.2 Libros E-book	21
2.2.2.3 Manejo de correos electrónicos	21
2.2.2.4 Limpiar documentos de internet	21
2.2.2.5 Manejos de imágenes	21
2.2.5.1 Descargar imágenes	21
2.2.5.2 Tipos de imágenes	22
2.2.5.3 Paint/imágenes fijas	22
2.2.3 Software de aplicación	22
2.2.3.1 Power Point	22

2.2.3.2 Word	22
2.2.3.3 Excel	23
2.2.4 Herramientas Web 2.0	23
2.2.4.1 Slideshare	23
2.2.4.2 Powtoon	23
2.2.4.3 Popplet	24
2.2.4.4 Software para descargar vídeos	24
2.2.4.4.1 Atube cátcher	24
2.2.4.4.2 YouTube	24
2.2.4.5 Elaboración de títulos	24
2.2.4.5.1 Flamingtext	24
2.2.4.5.2 Bloggif	24
2.2.4.6 Redes sociales	24
2.2.5 Repositorio de la Universidad Especializada de las Américas (UDELAS)	25
2.2.6 Adecuación del Plan analítico	25
2.2.7 Manejo de la Plataforma educativa	25
2.3 Portafolio de actividades	26

### **CAPÍTULO III. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS** 34

3.1 Análisis de resultados	34
3.1.1 Propuesta de solución	43
3.1.1.1 Marco de Referencia	43
3.1.1.2 Justificación	44
3.1.1.3 Diseño de la propuesta	45
3.1.1.3.1 Introducción	45
3.1.1.3.2 Objetivos	45
3.1.1.3.3 Beneficiarios	47
3.1.1.3.4 Descripción de la propuesta de evaluación	47
3.1.1.3.5 Referencias Bibliográficas	52

CONCLUSIÓN

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

ANEXOS

## ÍNDICE DE CUADRO

	<b>Página</b>
<b>Cuadro N°1:</b> Cronograma Inicial de la práctica profesional del programa TAC's (Tecnología del Aprendizaje y conocimiento).	9
<b>Cuadro N°2:</b> Cronograma replanteado de la práctica profesional del programa TAC's (Tecnología del Aprendizaje y conocimiento).	10
<b>Cuadro N°3:</b> Cronograma Fase N°1 de actividades de la práctica profesional del programa TAC's (Tecnología del aprendizaje y conocimiento).	11
<b>Cuadro N°4:</b> Cronograma Fase N°1 de actividades de la práctica profesional del programa TAC's (Tecnología del aprendizaje y conocimiento).	12
<b>Cuadro N°5:</b> Cronograma replanteado de la Fase N°2 del programa TAC's (Tecnología del Aprendizaje y conocimiento).	13
<b>Cuadro N°6:</b> Cronograma de la Fase N°2 de actividades de La práctica profesional del programa TAC's (Tecnología del Aprendizaje y conocimiento).	14
<b>Cuadro N°8:</b> Actividades del proyecto TAC (Tecnología del aprendizaje y conocimiento).	15

<b>Cuadro N°9:</b>	Cronograma de actividades del proyecto TAC (Tecnología del aprendizaje y conocimiento).	17
<b>Cuadro N°9:</b>	Seguimiento del proceso de integración y Participación al programa TAC (Tecnología del Aprendizaje y conocimiento).	28
<b>Cuadro N°10:</b>	Hoja de evaluación de las aulas de TAC's	30
<b>Cuadro N°11:</b>	Docentes capacitados	34
<b>Cuadro N°12:</b>	Docentes capacitados por Facultad	36
<b>Cuadro N°13:</b>	Docentes capacitados por Departamento de la Facultad de Educación Social y Desarrollo Humano	37
<b>Cuadro N°14:</b>	Docentes capacitados por Departamento de la Facultad de Biociencia y Salud Pública	38
<b>Cuadro N°15:</b>	Docentes capacitados por Departamento de la Facultad de Ciencias Médicas y Clínicas	39
<b>Cuadro N°16:</b>	Docentes capacitados por sexo	40



<b>Cuadro N°17:</b>	Resultados generales del post-test aplicado a los docentes	41
<b>Cuadro N°18:</b>	Banco de herramientas web 2.0 sugeridos para el contenido del curso TAC (Tecnología del aprendizaje y conocimiento)	48

## ÍNDICE DE GRÁFICA

	<b>Página</b>
<b>Gráfica N°1:</b> Docentes capacitados por facultad	36
<b>Gráfica N°2:</b> Docentes que culminaron sus aulas	37
<b>Gráfica N°3:</b> Docentes capacitados por Departamento de la Facultad de Educación Social y Desarrollo Humano	38
<b>Gráfica N°4:</b> Docentes capacitados por Departamento de la Facultad de Biociencia y Salud Pública	39
<b>Gráfica N°5:</b> Docentes capacitados por sexo	40
<b>Gráfica N°5</b> Resultados generales del post-test aplicado a los docentes	42

## INTRODUCCIÓN

La Educación en nuestro país, Panamá, se ajusta a momentos trascendentales que obligan al docente a mantenerse actualizado y anuente a explorar formas distintas de educación con el único objetivo de llevar adelante el proceso de enseñanza-aprendizaje, a este factor lo acompaña la tecnología actual que sin duda alguna, se mueve dentro de un proceso dinámico y no estático lo que garantiza al docente su permanencia en el tiempo y el espacio actual.

Gracias a varios factores incluyendo la informática y la tecnología que se mueven a gran velocidad y tomando en cuenta el carácter social de UDELAS (Universidad Especializada de las Américas) nos enfocamos en la meta de culminar la maestría en Tecnología de la información y comunicación aplicadas a la educación (TIC's), que nos permita como docente, aprender los nuevos conceptos educativos sustentados en la tecnología actual. Por tal razón, que el conocimiento se desplaza en lo que hoy conocemos como aulas virtuales, en este sentido la UDELAS (Universidad Especializada de las Américas) cumpliendo un papel vanguardista desarrolla la Maestría en Tecnología de la información y comunicación aplicadas a la educación (TIC's).

En función de la exigencia educativa, es de gran importancia conocer el desarrollo de la tecnología virtual y su aplicación en el proceso de enseñanza – aprendizaje, el impacto de las nuevas tecnologías llevado al campo de la educación, influye en los distintos procesos propiciando una manera de aprendizaje más significativo como lo es la educación virtual, esta tecnología nos

permite brindar un proceso interactivo que genera una integración de conocimiento en donde el docente juega un papel fundamental.

Haciendo uso correcto de las herramientas tecnológicas, se inicia la capacitación que nos permitirá conocer la confección de un aula virtual, en esa línea de pensamiento, exploramos las condiciones que nos presenta el sistema, reconociendo algunos factores que pueden ser tomados en cuenta para facilitar el proceso en beneficio de los docentes. De esta manera, me permito presentar a consideración de UDELAS (Universidad Especializada de las Américas) la propuesta de nuevas herramientas web que complementan el aula de los docentes capacitados del proyecto TAC (Tecnología del aprendizaje y conocimiento), misma que permitirá ampliar los recursos tecnológicos para la elaboración de las aulas virtuales de los docentes.

El presente Informe de Práctica Profesional que consta de tres (3) capítulos.

El **primer capítulo** se menciona antecedentes, la descripción institucional (UDELAS), la justificación de nuestro proyecto de práctica, los objetivos generales, específicos y la población beneficiada tanto directa e indirecta de nuestra práctica profesional.

El **segundo capítulo**, hace referencia a la descripción de la práctica profesional, es aquí donde se detalla la estrategia del acompañamiento, utilizada en el proceso de capacitación desde el manejo del computador hasta el manejo de la plataforma y elaboración de las aulas virtuales.

El **tercer capítulo**, presenta el análisis e interpretación de los resultados obtenidos de la capacitación a los docentes y la descripción de la propuesta en

miras de proporcionar nuevas herramientas tecnológicas para la elaboración de aulas virtuales.

# **CAPÍTULO I**

## **CAPÍTULO I. INFORME DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL DESARROLLADA EN UDELAS**

### **1.1. Antecedentes:**

La Universidad Especializada de las Américas (Udelas-Panamá) ha incorporado los principios de la educación virtual basados en el aprendizaje y la adquisición de competencias on-line, desarrollándose desde el año 2005, con la adquisición de los derechos de la Plataforma Virtual; y también por la demanda de la sociedad del conocimiento que invitaba desde la Cumbre Mundial de Educación en París 1998, al desarrollo de nuevas competencias educativas; y al desarrollo de los estudios en línea, que permitieran al estudiante ser el protagonista de su propio proceso educativo.

El Instituto de Lenguas y Tecnología (ILTEC) de la Universidad Especializada de las Américas fue creado mediante el Acuerdo No.010-2008, de 3 de marzo de 2008, en el pleno del Consejo Académico.

El Instituto se formó para la consolidación y expansión del saber universitario en el campo de los idiomas y el uso de las nuevas formas de educación a distancia como lo es la modalidad virtual. Desde el año 2003 funcionaba en la universidad el Centro Inteligente para la Enseñanza de Lenguas de las Américas (CILA), creado mediante acuerdo No 007-2003 de 17 de enero de 2003.

En la actualidad cuenta con un Departamento de Educación Virtual y un Departamento de Lenguas.

## 1.2. Justificación:

Conscientes de la realidad de la educación a nivel nacional y orientados a las exigencias tecnológicas y pedagógicas se hace necesario ajustarse a los tiempos actuales, en virtud de lo expuesto la Universidad Especializada de las Américas sustentando su proyección socio pedagógica vislumbra la necesidad de ponderar en su cuerpo docente el aprendizaje a través de esas nuevas exigencias, es por esto que desarrollamos corrientes que nos llevan a permitir facilidades a los docentes para crear aulas virtuales.

En esa dirección y observando la necesidad de los estudiantes acreditados a las distintas facultades es necesario que los docentes busquen alternativas educativas para captar la demanda y facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

La realidad educativa requiere que los docentes apliquen estrategias y técnicas para lograr aprendizajes significativos en el proceso de enseñanza-aprendizaje. De la mano con este interés surge una alternativa que contribuye a la formación de profesionales desde el ámbito virtual, acercamiento que lleva un proceso similar a la educación presencial, pero no con las mismas características.

El plan estratégico de Udelas, es participativo y le otorga una importancia manifiesta a la gestión docente como un componente esencial e importante para el desarrollo de los objetivos institucionales, en esa línea



la capacitación docente constituye un elemento fundamental y la participación del estudiante como sujeto y objeto del proceso de enseñanza-aprendizaje nos lleva a desarrollar el programa TAC (Tecnología del aprendizaje y conocimiento) consistente en la formación de docentes en técnicas de enseñanzas innovadoras y acorde con la exigencias de la sociedad en tiempos actuales, la creación de aulas virtuales se ajusta a esos objetivos estratégicos que requieren que el docente conozca sobre todos aquellos avances tecnológicos.

### 1.3. Descripción Institucional

La Universidad Especializada de las Américas, UDELAS, es el resultado de la responsabilidad y voluntad asumida por un grupo de profesionales que reconoce en la evolución de la academia, la instancia capaz de responder con iniciativa propia a las múltiples demandas que hoy plantean nuestras sociedades. Una pupila que se posa con decisión y esperanza en el crecimiento y la cohesión social, al igual que la incorporación de todos al mundo del conocimiento como paso obligado hacia una auténtica libertad.

Se trataba de un derecho con legítima aspiración a ser ejercido, un propósito planteado desde hacía ya varias décadas, con miras a que se concretara este salto cualitativo en el ámbito de la Educación Especial y a Pedagogía Social en Panamá y América Latina.

Una vez promulgada la Ley 40 de 18 de noviembre de 1997, que crea la Universidad Especializada de las Américas, trabajamos en la elaboración del Estatuto orgánico, definido mediante acuerdo el 26 de noviembre de 1998, y modificado, tal como aparece en Gaceta Oficial, el 11 de julio de 2008.

El Estatuto Orgánico de UDELAS establece la existencia de su máximo organismo de Gobierno, El Consejo Técnico de Administración, un modo exclusivo e inédito de esta universidad, porque fue iniciativa nuestra establecer en la norma estatutaria, esta instancia de permanente consulta y apoyo a las políticas generales y sus planes de desarrollo.

**Misión:**

La Universidad Especializada de las Américas es una Institución Oficial, de Educación Superior, con proyección social, innovadora en docencia, investigación, extensión y gestión; creada para formar profesionales competentes, emprendedores, con conocimiento científico y con calidad humana, comprometidos con el desarrollo del país.

**Visión:**

Ser una Universidad de excelencia profesional y sentido social y atención a la diversidad, con reconocimiento nacional e internacional; líder en la formación del recurso humano especializado y en la generación del conocimiento e innovaciones tecnológicas, con capacidad de intervenir proactivamente en la solución de los problemas sociales del país y la Región Latinoamericana.

**Oferta Académica de la Facultad de Educación Especial y Pedagogía**  
**Facultad de Educación Especial y Pedagogía**

- Licenciatura en Educación Especial

- Licenciatura en Estimulación Temprana y Orientación Familiar
- Licenciatura en Dificultades en el Aprendizaje
- Licenciatura en Orientación Educativa y Rehabilitación
- Licenciatura en Docencia de Inglés
- Licenciatura en Docencia Informática Educativa
- Licenciatura en Educación con Énfasis en Educación Bilingüe Intercultural
- Licenciatura en Profesorado de Segunda Enseñanza

#### 1.4. Objetivos

##### 1.4.1 Objetivos Generales:

- Desarrollar dentro de una técnica de acompañamiento cada uno de los niveles necesarios para la implementación de las aulas virtuales.
- Propiciar el interés de la planta docente en el manejo de la plataforma, sus distintas herramientas y recursos.

##### 1.4.2 Objetivos específicos:

- Generar los recursos existentes a la planta docente para la implementación de las distintas herramientas que presenta la plataforma para la elaboración de aulas virtuales.
- Organizar en conjunto con los docentes actividades educativas que generen el interés en el uso de los recursos.
- Valorar la nueva tendencia educativa virtual propiciando una corriente pedagógica que permita el desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje.

### 1.5. Población beneficiaria

Los beneficiados de esta práctica de grado de forma directa fueron 23 docentes de La Universidad Especializada de las Américas sede central que laboran en diversas facultades.

- De la Facultad de Educación Social y Desarrollo Humano capacite a 11 docentes pertenecientes a los departamentos de Psicología con Énfasis en Discapacidad, Lenguas, Ciencias Sociales y Desarrollo Social.
- De la Facultad de Educación Especial y Pedagogía fueron seis docentes capacitados correspondiente al departamento de Pedagogía.
- De la Facultad de Biociencias y Salud Pública fueron cuatro los docentes capacitados del departamento de Salud Pública ocupacional y ambiental.
- De la Facultad de Ciencias Médicas y Clínicas fueron dos los docentes capacitados de los departamentos de Ciencias Clínicas y Ciencias del movimiento humano.

La población beneficiada indirectamente son todos los estudiantes que opten por las ofertas académicas virtuales y La Universidad Especializada de las Américas que dentro de su planta docente contara con profesionales capacitados para desarrollar materias dentro de los conceptos de aula virtual.

### 1.6. Cronograma de actividades

La práctica de grado se realizó en el aula de TAC del Instituto de Lenguaje y Tecnología (ILTEC) ubicado en el edificio 803 de la Universidad

Especializada de las Américas, bajo la supervisión de la Magíster Cristina Vargas.

Se inicia el día 11 de julio de 2017 hasta el 6 de septiembre de 2017, de lunes a viernes en horarios de 2:00 p.m. – 7:30 p.m. y continúa el 13 de septiembre de 2017 hasta el 12 de enero de 2018, asistiendo tres veces a la semana en horario de 1:30 p.m. – 7:00 p.m.

La capacitación se inició con una inducción teórica en la que de una manera técnica se le explicaba los pasos para diseñar un aula virtual, posteriormente se le daban indicaciones para utilizar herramientas y recursos que llevaran efecto para la confección de su aula virtual.

Como siguiente paso el docente debía realizar un planeamiento estructurado de la asignatura a impartir en su aula virtual, para el desarrollo de actividades que serán supervisadas y corregidas posteriormente, una vez culminado este proceso el docente está en condiciones de poner en práctica lo aprendido y desarrollar un aula virtual lo que se llevó a cabo de acuerdo con lo previsto.

Cabe aclarar que cada uno de los pasos desarrollados durante el proceso se llevó bajo una supervisión exhaustiva y bajo los parámetros pedagógicos de “acompañamiento”.

**Cuadro N°1: Cronograma inicial de la práctica profesional del programa TAC'S  
(Tecnología del Aprendizaje y Conocimiento).**

**CRONOGRAMA INICIAL DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL DEL PROYECTO TAC'S  
TECNOLOGÍA DE APRENDIZAJE Y CONOCIMIENTO**

N°. Actividades	Actividades	Mes Julio -Septiembre					Hora de Inicio	Hora Final	Duración	Total de horas
		Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes				
<b>1</b>	Introducción al acompañamiento, manejo del computador, identificar, conocer los diferentes sistemas operativos y presentación de los elementos de accesibilidad de Windows.		11	12	13	14	16:00:00	20:00:00	4:00:00	16
<b>2</b>	Manejo, uso del Internet, diferenciar los términos navegador y buscador, descargar, editar imágenes y limpiar documentos de internet	17	18	19	20	21	16:00:00	20:00:00	4:00:00	24
<b>3</b>	Software de aplicación: acompañamiento a los docentes en el conocimiento de presentaciones de Power Point, patrón de diapositiva, elaboración de dípticos, trípticos en Word y en excel elaboraron formulas sencillas para calcular sumas, promedios y porcentajes.	24	25	26	27	28	16:00:00	20:00:00	4:00:00	24
<b>4</b>	Manejo y uso de las herramienta Web 2.0	31	1	2	3	4	16:00:00	20:00:00	4:00:00	24
<b>5</b>	Adecuación del Plan Analítico	8	9	16	17	21	16:00:00	20:00:00	4:00:00	24
<b>6</b>	Manejo de la plataforma, diseño del aula virtual, página de inicio, introducción, bienvenida, objetivos, módulos y foros.	22	4	5	6	7	16:00:00	20:00:00	4:00:00	24
		10	11	12	13	14	16:00:00	20:00:00	4:00:00	24
<b>TOTAL DE HORAS DE PRÁCTICA</b>										<b>160</b>

Agendas propuesta al principio de la capacitación de los maestrantes para la práctica profesional del programa TAC'S (Tecnología del Aprendizaje y Conocimiento).

**Cuadro N°2: Cronograma replanteado de la práctica profesional del programa TAC's  
(Tecnología del Aprendizaje y Conocimiento). Fase N°1.**

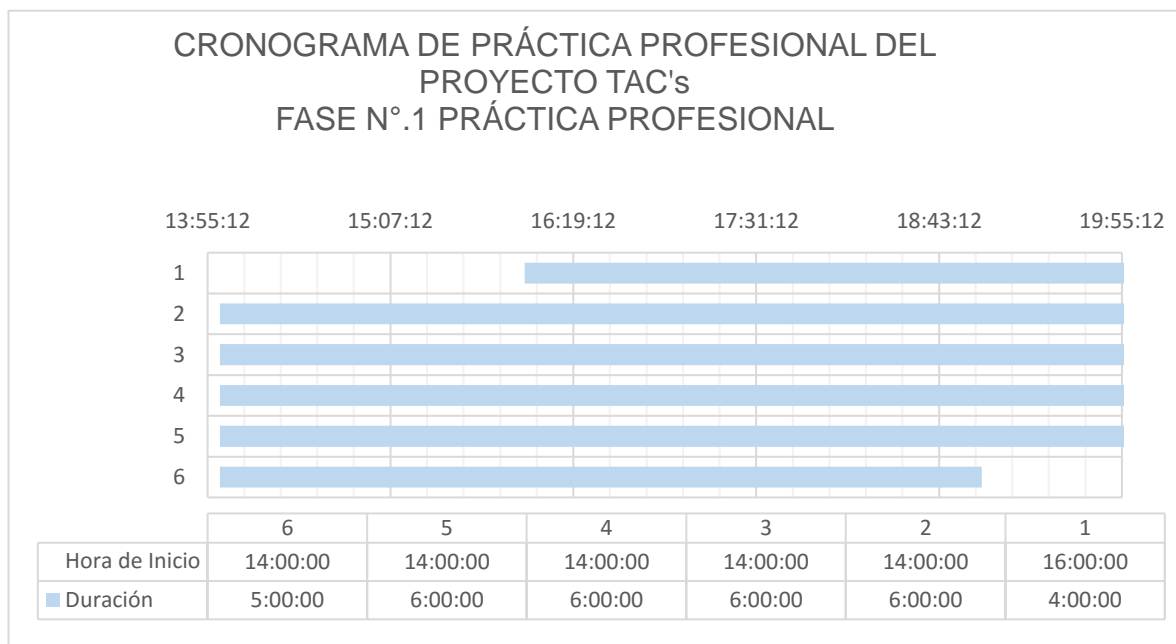


**CRONOGRAMA DE PRACTICA PROFESIONAL DEL PROYECTO TAC's  
TECNOLOGÍA DE APRENDIZAJE Y CONOCIMIENTO  
FASE N°.1 PRÁCTICA PROFESIONAL  
Mes Julio -Septiembre (2017)**

	Actividades	Mes Julio -Septiembre					Hora de Inicio	Hora Final	Duración	Total de horas
		Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes				
<b>1</b>	Introducción al acompañamiento, manejo del computador, identificar, conocer los diferentes sistemas operativos y presentación de los elementos de accesibilidad de Windows.		11	12	13	14	16:00:00	20:00:00	4:00:00	16
<b>2</b>	Manejo, uso del Internet, diferenciar los términos navegador y buscador, descargar, editar imágenes y limpiar documentos de internet	17	18	19	20	21	14:00:00	20:00:00	6:00:00	30
<b>3</b>	Software de aplicación: acompañamiento a los docentes en el conocimiento de presentaciones de Power Point, patrón de diapositiva, elaboración de dipticos, tripticos en Word y en excel elaboraron formulas sencillas para calcular sumas, promedios y porcentajes.	24	25	26	27	28	14:00:00	20:00:00	6:00:00	30
<b>4</b>	Manejo y uso de las herramienta Web 2.0	31	1	2	3	4	14:00:00	20:00:00	6:00:00	30
<b>5</b>	Adecuación del Plan Analítico	8	9	16	17	21	14:00:00	20:00:00	6:00:00	30
<b>6</b>	Manejo de la plataforma, diseño del aula virtual, página de inicio, introducción, bienvenida, objetivos, módulos y foros.	22	4	5	6		14:00:00	19:00:00	5:00:00	25
<b>TOTAL DE HORAS DE LA FASE N°. 1</b>										<b>161</b>
<b>TOTAL DE HORAS DE LA FASE N°. 2</b>										<b>145</b>
<b>TOTAL DE HORAS DE PRÁCTICA</b>										<b>306</b>

**Observación: La práctica profesional de capacitación del proyecto TAC's (Tecnología de aprendizaje y conocimiento) se desarrollo en dos fases, debido a que los docentes no disponian de tiempo suficiente para llevar a cabo su formación en los horarios propuestos al inicio del curso por este motivo se tuvo que ampliar el horario del curso.**

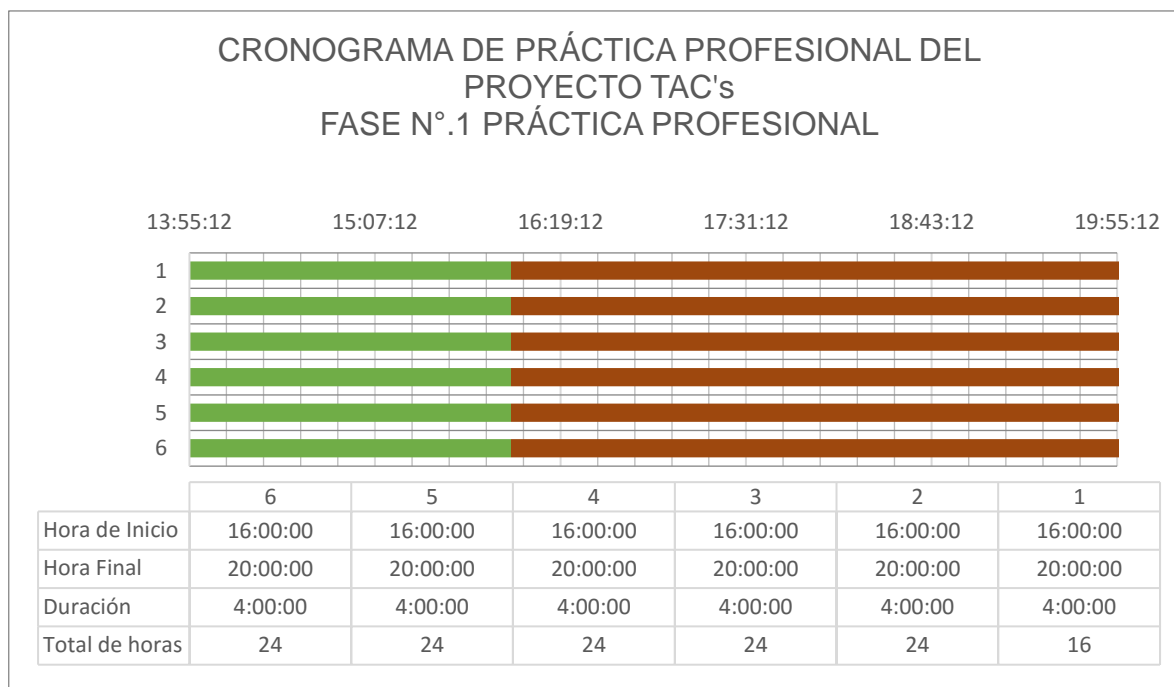
Cuadro N°3: Cronograma Fase N°1 de actividades de la práctica profesional del programa TAC's (Tecnología del aprendizaje y conocimiento).



Duración general horaria durante la práctica profesional detallando el tiempo de inicio y duración de las actividades.



Cuadro N°4: Cronograma de la Fase N°1 de actividades de la práctica profesional del programa TAC's (Tecnología del aprendizaje y conocimiento).



Duración general horaria durante la práctica profesional detallando el tiempo de inicio y final de las actividades.

Cuadro N°5: Cronograma replanteado de la fase N°2 del programa TAC's  
(Tecnología del Aprendizaje y Conocimiento). Fase N°2.

CRONOGRAMA DE PRÁCTICA PROFESIONAL DEL PROYECTO TAC'S  
TECNOLOGÍA DE APRENDIZAJE Y CONOCIMIENTO  
FASE N° 2 PRÁCTICA PROFESIONAL  
Mes Septiembre -Enero (2017-2018)

N°. Actividades	Actividades	Mes Septiembre -Enero					Hora de Inicio	Hora Final	Duración	Total de horas
		Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes				
1	Introducción al acompañamiento, manejo del computador, identificar, conocer los diferentes sistemas operativos y presentación de los elementos de accesibilidad de Windows.	---	---	13	14	---	14:00:00	19:00:00	5:00:00	10
		---	---	20	21	---	14:00:00	19:00:00	5:00:00	10
		25	26	29	---	29	14:00:00	19:00:00	5:00:00	20
2	Manejo, uso del Internet, diferenciar los términos navegador y buscador, descargar, editar imágenes y limpiar documentos de internet	2		4	---	---	14:00:00	19:00:00	5:00:00	10
		---	---	---	12	---	14:00:00	19:00:00	5:00:00	5
		---	---	---	19	---	14:00:00	19:00:00	5:00:00	5
		23	---	25	26	---	14:00:00	19:00:00	5:00:00	15
3	Software de aplicación: acompañamiento a los docentes en el conocimiento de presentaciones de Power Point, patrón de diapositiva, elaboración de dípticos, trípticos en Word y en excel elaboraron	30	---	1	---	---	14:00:00	19:00:00	5:00:00	10
			---	8	9	---	14:00:00	19:00:00	5:00:00	10
4	Manejo y uso de las herramienta Web 2.0		---	---	16	---	14:00:00	19:00:00	5:00:00	5
		20	---	---	23	---	14:00:00	19:00:00	5:00:00	10
		---	---	---	30	---	14:00:00	19:00:00	5:00:00	5
		---	---	6	7	---	14:00:00	19:00:00	5:00:00	10
5	Adecuación del Plan Analítico	---	12	13	---	---	14:00:00	19:00:00	5:00:00	10
6	Manejo de la plataforma, diseño del aula virtual, página de inicio, introducción, bienvenida, objetivos, módulos y foros.	---	---	---	11	12	14:00:00	19:00:00	5:00:00	10
TOTAL DE HORAS DE LA FASE N°. 2									145	

**Observación:** La práctica profesional de capacitación del proyecto TAC's (Tecnología de aprendizaje y conocimiento) se desarrollo en dos fases, debido a que los docentes no disponian de tiempo suficiente para llevar a cabo su formación en los horarios propuestos al inicio del curso por este motivo se tuvo que ampliar el horario del curso.

Cuadro N°6: Cronograma de la Fase N°2 de actividades de la práctica profesional del programa TAC's (Tecnología del aprendizaje y conocimiento).



Duración general horaria durante la práctica profesional detallando la duración de las actividades.

**Cuadro N°7: Actividades del Proyecto TAC  
(Tecnología del Aprendizaje y Conocimiento)**

<b>Actividades</b>	<b>Desarrollo</b>
Introducción al acompañamiento	Se acompañaron a los docentes en el manejo del computador, Identificar y conocer las diferencias de los sistemas operativos Windows 10, accesibilidad en los sistemas operativos (adecuación a la discapacidad), manejo del UPDATE y se les enseñó la forma de eliminar el virus de acceso directo.
Manejo y uso del Internet	Con referencia al manejo del sistema operativo acompañamos al docente a diferenciar los términos, navegadores y buscadores, navegación por Google: libros E-book, manejo de correos electrónicos, limpiar documentos de Internet, descarga de imágenes, tipos de imágenes (.BMP, .JPG, .GIF, .PNG, OTRAS), Paint/imágenes fijas.
Software de aplicación	De igual manera, repotenciamos conocimientos adquiridos previamente por los docentes relacionados con las herramientas que ofrecen los programas Word y Excel, en base a escritura y hoja de cálculos y acompañamos en el desarrollo de los temas como: introducción y manejo de Power Point, patrón de diapositivas, presentación de diapositivas: PPT, PPS Y PDFs, Introducción y manejo de Word, Presentación de las tablas, gráficos, formas, otros, confección de dípticos y trípticos en Word.  introducción y manejo de Excel, elaboración de fórmulas sencillas: autosumas, promedio, porcentajes, otras.
Herramientas de la Web 2.0	Se le explica al docente sobre el manejo y uso de cada herramienta web 2.0, como abrir cuentas, subir archivos con Slideshare, elaborar presentaciones con Powtoon, crear mapas mentales utilizando Popplet, blogger creación de cuentas y

	diseño, elaboración de títulos con flaming text, picture trail y bloggif.
Adecuación del Plan Analítico	En los temas de adecuación del currículo a la modalidad virtual se apoyó al docente con el formato de diseño didáctico de un curso virtual, metodología para la elaboración de un diseño instruccional virtual, Integración de contenidos y materiales curriculares.
Manejo de la plataforma	Elaboración de la página de inicio, bienvenida, introducción, objetivos, evaluación. Confección de los módulos, actividades, foros, chat, otros. Acceso de los alumnos, calificaciones, archivo y manejo del correo interno.

En el cuadro de actividades del proyecto TAC (Tecnología del aprendizaje y conocimiento) se describen las actividades y el contenido desarrollado durante el proceso de capacitación de los docentes.

Cuadro N°8: Cronograma de Actividades del Proyecto TAC (Tecnología del Aprendizaje y Conocimiento)

Tiempo de Ejecución / Actividades	Julio				Agosto				Septiembre				Octubre				Noviembre				Diciembre		Enero			
	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S2	S2			
Introducción al acompañamiento	■	■											■	■												
Manejo y uso del Internet			■	■	■	■									■	■										
Software de aplicación					■	■											■	■								
Herramientas de la Web 2.0							■	■											■	■						
Adecuación del Plan Analítico										■													■			
Manejo de la plataforma											■	■												■	■	

El cuadro de cronograma de actividades del proyecto TAC (Tecnología del aprendizaje y conocimiento), ilustra las actividades y el tiempo en que se desarrolló la capacitación.

## **CAPÍTULO II**

## **CAPÍTULO II. DESCRIPCIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL**

### **2.1 Técnica del acompañamiento.**

La técnica de acompañamiento tiene su fundamento en el fortalecimiento de las capacidades y estrategias de los docentes que tienen la responsabilidad de generar conocimiento a través del proceso de enseñanza-aprendizaje, en el cual el docente acompañante orienta la labor en búsqueda de propiciar un ambiente educativo accesible al estudiante y que mantenga los lineamientos establecidos por la entidad educativa rectora.

El programa de capacitación docente de tecnología del aprendizaje y conocimiento (TAC's), se inició empleando la estrategia de acompañamiento continuo a veintitrés (23) docentes consistentes en la orientación permanente de manera presencial y virtual en cada una de las fases de la capacitación desde el manejo del computador, el uso de la plataforma y elaboración de las aulas virtuales, esto permitió al docente solventar todas las dudas en el desarrollo del curso.

### **2.2 Capacitación en:**

**2.2.1 Manejo del computador según sistema operativo: con referencia al manejo del sistema operativo acompañamos al docente en el**



conocimiento de las características principales necesarias para valorar su utilidad, tomando en cuenta la realidad tecnológica actual, tomando como referencia el conocimiento de las últimas versiones del sistema operativo (Windows 7, 8,10) con la finalidad que el docente se mantenga empoderado en la materia, adicionalmente de mucha importancia se trataron los mecanismos para la ejecución de antivirus, fundamental la eliminación del virus de acceso directo que es uno de los principales inconvenientes que presenta esta modalidad y de los más comunes.

De igual manera y tomando en cuenta el concepto social que enmarca a la UDELAS, se enseñaron las facilidades que presenta el sistema operativo para personas con algún tipo de discapacidad, generando un gran interés en los docentes.

2.2.2 Internet: la importancia que genera un navegador como Google Chrome y la herramienta utilizada para buscar la información requerida como Google o Bing hacen de los conceptos una amalgama necesaria para el desarrollo de nuestras labores.

2.2.2.1 Navegadores/Buscadores: un navegador es el que te permite navegar o acceder a internet, un buscador es una página web que te busca lo que pidas. Con respecto a este tema realizamos la explicación de los conceptos de navegador y buscador enfatizando que parecieran similares, pero en la práctica no lo son, diferenciar ambos términos es fundamental para el desarrollo de actividades y la navegación en la red. Dando como ejemplo de navegadores a Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge y ejemplificando con Google, Bing y Yahoo.

2.2.2.2 Libros E-book: es una versión electrónica o digital de un texto para su lectura en diversos dispositivos tecnológicos, para los efectos de orientación se mostró la utilidad de una herramienta digital popular en nuestros días como e-book dentro del cual se busca referencia bibliográfica, así como la metodología pedagógica para la búsqueda de los distintos libros en donde el docente le indica al estudiante las páginas específicas en donde se busca la información para alimentar una clase.

2.2.2.3 Manejo de correo electrónico: es fundamental en nuestros días el empleo correcto de esta herramienta, ya que permite a los usuarios enviar y recibir mensajes electrónicos, una mayor interacción entre docentes y estudiantes.

2.2.2.4 Limpiar documentos de internet: adicionalmente se plantearon mecanismo relacionados con la limpieza de documentos en internet para mantener limpio nuestro navegador, a los docentes se les orientó en los procesos para borrar el historial de navegación o las cookies y los archivos temporales.

2.2.2.5 Manejo de imágenes

2.2.2.5.1 Descargar imágenes: conocer los diferentes tipos de formatos y la forma de descargar imágenes digitales es esencial para la ilustración de los contenidos de las aulas virtuales, es por ello por lo que se indicó a los docentes las formas de descargar, guardar, copiar y pegar las imágenes para su uso en las aulas virtuales.

2.2.2.5.2: Tipos de imágenes: hay una gran variedad de formatos de imágenes (gif, bmp, jpg y png), pero no todos son ideales por ello se explicó a los participantes, las características, el espacio de almacenamiento, la diferencia entre uno y otro.

2.2.2.5.3: Paint/imágenes fijas: es un programa que permite editar imágenes, se les acompañó a los docentes en el uso de esta herramienta siendo muy apropiada para la edición de las imágenes que utilizaron en sus aulas virtuales.

### 2.2.3 Software de aplicación:

2.2.3.1 Microsoft Power Point: es un programa que tiene como fin realizar presentaciones en forma de diapositivas y dándole seguimiento a la técnica de acompañamiento se hizo referencia al manejo básico del entorno del programa, las características principales de las barras de herramientas, y el uso del patrón de diapositivas, con la finalidad de mostrar su aplicación a las distintas diapositivas generando un interés marcado en el desarrollo de esta actividad.

2.2.3.2 Microsoft Word: es uno de los procesadores de texto más utilizados en la actualidad, continuando con el uso del acompañamiento a los docentes se les describió los elementos principales de la pantalla de Word, se le mostro la forma de elaborar tablas, gráficas y cuadros que les ayudó en la confección de dípticos y trípticos para utilizarlos en los módulos de su asignatura, fortaleciendo algunas carencias el uso de este programa.

2.2.3.3 Microsoft Excel: dándole seguimiento a la técnica de acompañamiento se trataron inducciones al programa Microsoft Excel que permite realizar tareas contables y financieras, desarrolladas específicamente para ayudar a crear y trabajar con hojas de cálculo. Tomando en cuenta las necesidades de los docentes capacitados dentro de este proceso se fueron despejando dudas con respecto al manejo y elaboración de fórmulas sencillas (autosumas, promedio, porcentajes, otras) y protección del libro u hojas, listas, tablas, gráficos, formas, desarrollando así distintas prácticas en el programa señalado para el cálculo de promedios y elaboración de gráficas.

#### 2.2.4 Herramientas de la web 2.0

Nos enfocamos en el desarrollo de herramientas que permitan al docente distintas posibilidades para aplicar conocimientos en la ejecución de aulas virtuales, definitivamente que hacer un balance histórico de lo que permiten estas herramientas sería redundar en un trabajo ya realizado por lo que captamos la aplicabilidad de dichas herramientas a la realidad actuante de la educación.

2.2.4.1 Slideshare: un sitio web 2.0 de alojamiento de diapositivas que ofrece a los usuarios la posibilidad de subir y compartir en público o en privado presentaciones de diapositivas, se les explicó sobre el manejo y uso de este, de forma general y orientada, este sitio web lo utilizamos para subir y compartir presentaciones de Power Point y archivos en formato PDF que posteriormente fueron insertadas como recurso en los módulos de sus aulas virtuales.

2.2.4.2 Powtoon: es una aplicación en línea de animación que permite a los usuarios crear presentaciones animadas con objetos, texto,

imagen y sonido. Los docentes elaboraron presentaciones de bienvenida o como introducción a la asignatura.

2.2.4.3 Popplet: herramienta para organizar ideas, recursos, imágenes, etc. en forma de mapas conceptuales. Los docentes lo utilizaron para la creación de mapas conceptuales de los temas dados en su asignatura.

2.2.4.4 Software para descargar vídeos: entre las aplicaciones que utilizamos para descargar videos está:

2.2.4.4.1 aTube Catcher es un programa muy popular para bajar vídeos de YouTube

2.2.4.4.2 Youtube: es un sitio web dedicado a compartir vídeos, en este sitio los docentes crearon su canal de youtube donde publicaron sus presentaciones hechas en Powtoon, así como contenidos de video elaborados por ellos para documentar sus aulas virtuales.

2.2.4.5 Elaboración de títulos:

2.2.4.5.1 Flaming text: permiten la creación de textos o títulos animados que los docentes utilizaron para resaltar los contenidos de las aulas virtuales.

2.2.4.5.2. Bloggif: es una gran herramienta para crear GIF animados en línea, fue de gran utilidad por su gran variedad de recursos animados en línea que ofrece.

2.2.4.6 Redes sociales: las redes sociales se utilizan en el entorno universitario como un medio de interacción y comunicación por su gran universalidad e inmediatez. Se crearon grupos de WhatsApp con los docentes que nos permitió intercambiar conocimientos,

aclarar dudas y establecer de una manera programada los horarios de capacitación.

2.2.5 Repositorio de Udelas: es una herramienta utilizada en las plataformas de educación virtual para mantener la información recabada a disposición del estudiante y del docente, esto permite la consulta de datos que pueden ser utilizados para implementar planes relacionados con las asignaturas.

2.2.6 Adecuación del plan analítico: con referencia a la adecuación que hicieron a sus planes analíticos, acompañamos al docente en conocer la forma de estructurar las actividades y recursos digitales necesarios para la elaboración de sus aulas.

2.2.7 Manejo de la Plataforma:

La plataforma que utiliza Universidad especializada de las Américas (UDELAS) para sus clases virtuales es e-ducativa es una plataforma de e-learning diseñada para compartir información grupal que entre sus características no reconoce limitaciones de tiempo o lugar, es ideal para los docentes ya que mediante este mecanismo se ofrece una amplitud de opciones al estudiante que le permite desarrollar los cursos de una manera amigable, a través de chat grupales, foros, publicar información y tener comunicación entre los integrantes del grupo entre otras.

Es de suma importancia el conocimiento de cada uno de los recursos que el docente tiene al alcance para desarrollar su clase es, por lo que el manejo de la plataforma es fundamental, en el proceso de

acompañamiento se mostraron las virtudes en la cual un docente puede sustentar su actividad en un aula virtual. El desarrollo y utilización de las alternativas presentadas en la plataforma facilita en gran manera y permite la interacción con el estudiante a través del intercambio de correos y chat, la realización de actividades que determinan el nivel de aprendizaje y la facilidad para mantener una corriente de comunicación en ambas vías con la implementación de los foros que también se pusieron en práctica.

### 2.3 Portafolio de Actividades

- a) Captación de docentes: se enviaron e-mail a los directores de escuela con los nombres de las practicantes y horarios disponibles para la capacitación, también se les contactó telefónicamente a docentes de diferentes facultades por medio de WhatsApp, a las cuales hago referencia en los anexos No. 10 y 11.
  
- b) Inscripción de docentes: se entregó una hoja para captar información general del docente y se realizaron las distintas inscripciones para determinar el número de docentes a los cuales iba dirigida la capacitación.

Se entregaron diversos formatos para que los capacitados detallaran información necesaria y poder evaluar a los docentes de las facultades participantes.

### **Evidencia No.1:**

Formulario N°1: Información General del docente (Anexo No.3).

El formulario de información general se entregó para captar información general del docente y efectuar las inscripciones de los docentes que serían capacitados.

### **Evidencia No.2**

Formulario N°2: Hoja de Inscripción de docentes (Anexo No.4).

El formulario de hoja de inscripción de docentes se empleó para recopilar información necesaria sobre la facultad, departamento al cual pertenecen y el turno al que acudiría a la capacitación.

### **Evidencia No. 3**

Formulario N°3: pretest aplicado a los docentes (Anexo No.5).

Se entregó a los participantes el formulario de pretest que fue de gran ayuda para identificar las áreas de fortaleza y/o debilidades de los participantes capacitados.

- c) Capacitación:** La capacitación se desarrolló de acuerdo con los contenidos del programa de capacitación Tecnología del aprendizaje y conocimiento (TAC), con una duración promedio de cuarenta (40) horas.

Durante el transcurso del curso fueron capacitados 23 docentes, el evento inició con una instrucción teórica en la cual se pudo orientar de manera general, el contenido del curso, posteriormente se procede a conocer herramientas de la web 2.0 que pudieron utilizar como recursos pedagógicos para sus aulas virtuales.



Una vez culminado el proceso previo y siguiendo la técnica de acompañamiento enseñamos el manejo de la herramienta y elaboración de las aulas virtuales como objetivo fundamental de la instrucción, en este sentido y dentro de un ambiente de interacción se pudieron corregir errores y solventar todas las dudas referentes a este tema.

#### Evidencia No. 4

Cuadro N° 9: Seguimiento del proceso de integración y participación al programa TAC's (Tecnología del aprendizaje y conocimiento).

	<b>NOMBRE DEL DOCENTE</b>	<b>AULA VIRTUAL</b>	<b>ASIGNATURA</b>	<b>FACULTAD/ DEPARTAMENTO</b>	<b>ESTADO</b>
1	Delberto García	TAC08-0000-0-0-0000000-17-089	Psicología Educativa	Educ. Social y Desarrollo Humano/ Psicología	Completa
2	Saúl Quirós	TAC-17-0000-PPM-P08-027	Programa especial de inglés	Educ. Social y Desarrollo Humano/ Lenguas	Completa
3	Zelfa Pinilla	TAC-17-0000-PPM-P08-027	English Literature	Educ. Social y Desarrollo Humano/	Completa
4	Brazilia Guerra	TAC-17-0000-PPM-P08-030	Valores éticos y Morales	Educ. Esp/ Pedagogía	Completa
5	Ricardo Lay	TAC-17-0000-PPM-P08-028	English Course 450B	Educ. Esp/ Pedagogía	Completa
6	Eladio Richard	TAC-17-0000-PPM-P08-032	Administración y Planificación I	Educ. Esp/ Pedagogía	Completa
	Eladio Richard	TAC-17-0000-PPM-P08-032B	Administración y Planificación II	Educ. Esp/ Pedagogía	Completa
7	Lorena Anais Moran	TAC-17-0000- PPM-P08-050	Gestión empresarial y Recursos Humanos	Educ. Esp/ Pedagogía	Completa
8	Aurelia Flores	TAC-17-0000- PPM-P08-052	Higiene Industrial	Biociencias /Salud Pública Ocupacional y Ambiental	Completa

9	Josefa María Padro	TAC-17-0000- PPM-P08-052	Curriculum II- Adecuaciones	Biociencias /Salud Pública Ocupacional y Ambiental	Completa
10	Bienvenido Mendoza	TAC-17-0000- PPM-P08-115	Sistemas de Comunicación y Despacho Pre-Hospitalario	Educ. Esp/ Pedagogía	Completa
11	Marcos Palacios	TAC-17-0000-PPM-P08-150	Práctica III	Educ. Social y Desarrollo Humano / Psicología	Completa
12	Angelina Luttrell	TAC-17-0000- PPM-P08-137	Psicología Organizacional	Educ. Social y Desarrollo Humano	Completa
13	Harminder Kaur	TAC-17-0000- PPM-160	Curso de Inglés 449	Educ. Social y Desarrollo Humano / Lenguas	Completa
14	Ferneliz Díaz	TAC-17-0000- P08-80	Mecánica de los fluidos	Biociencias / Salud Pública Ocupacional y Ambiental	Completa
15	Eliecer Tuñón	TAC-17-0000- P08-161	Bioestadística	Biociencias y Salud Pública	Completa
17	Francisco Mojica	TAC-17-0000-PPM-P08-110	Seguridad de aeropuertos, fronteras, instalaciones y empresas	Educ. Social y Desarrollo Social	Incompleta
18	Omayra Ayarza	TAC-17-0000-PPM-P08-009	Primeros auxilios	Ciencias Médicas y de la Enfermería	Incompleta
19	Jay Molino	TAC-17-3504-PPM-P08-114	Física I	Biociencias y Salud Pública / Ingeniería y Tecnologías en Comunicación social	Incompleta
20	Bleymarcel De Gracia	TAC-17-0000-PPM-P08-026	Hotelería I	Educ. Social y Desarrollo Humano / Ciencias Sociales	Incompleta
21	Imelda Davis	TAC-17-0000- PPM-P08-029	Práctica educativa V	Educ. Esp/ Pedagogía	Incompleta
22	Alex Muñoz	TAC-17-0000-PPM-P08-051	Neuroanatomía funcional	Ciencias Médicas y de la Enfermería	Incompleta
23	Francisco Ureña	TAC-17-0000-PPM-P08-148	Tecnología educativa	Educ. Esp/ Pedagogía	Incompleta

Docentes de la Universidad Especializada de las Américas-UDELAS capacitados en el proyecto TAC (Tecnología del aprendizaje y conocimiento).

Cuadro N°. 10: HOJA DE EVALUACION DE LAS AULAS TAC's

S E C	NUMERO DEL AULA	Docente/Asignatura	BIENVENIDA			INTRODUCCION			OBJETIVOS			MODULO I				MODULO II				MODULO III				MODULO IV			
			Cumple con las estructuras			Cumple con las estructuras			Cumple con las estructuras			Cumple con las estructuras				Cumple con las estructuras				Cumple con las estructuras							
			SI	NO	OBS	SI	NO	OBS	SI	NO	OBS	4.1	4.2	4.3	OBS	4.1	4.2	4.3	OBS	4.1	4.2	4.3	OBS	4.1	4.2	4.3	OBS.
1	TAC08-0000-0-0-0000000-17-089	<b>Delberto García</b> Psicología Educativa	✓			✓			✓			✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	
2	TAC-17-0000-PPM-P08-027	<b>Saúl Quirós</b> Programa especial de inglés	✓			✓			✓			✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	
3	TAC-17-0000-PPM-P08-027	<b>Zelfa Pinilla</b> English Literature	✓			✓			✓			✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	
4	TAC-17-0000-PPM-P08-030	<b>Brazilia Guerra</b> Valores éticos y Morales	✓			✓			✓			✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	
5	TAC-17-0000-PPM-P08-028	<b>Ricardo Lay</b> English Course 450B	✓			✓			✓			✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	
6	TAC-17-0000-PPM-P08-032	<b>Eladio Richard</b> Administración y Planificación I	✓			✓			✓			✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	
7	TAC-17-0000-PPM-P08-032B	<b>Eladio Richard</b> Administración y Planificación II	✓			✓			✓			✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	
8	TAC-17-0000-PPM-P08-050	<b>Lorena Moran</b> Gestión empresarial y Recursos Humanos	✓			✓			✓			✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	
9	TAC-17-0000-PPM-P08-052	<b>Aurelia Flores</b> Higiene Industrial	✓			✓			✓			✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	

10	TAC-17-0000-PPM-P08-052	<b>Josefa Padro</b> Curriculum II- Adecuaciones	✓			✓			✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	
11	TAC-17-0000-PPM-P08-115	<b>Bienvenido Mendoza</b> Sistemas de Comunicación y Despacho Pre- Hospitalario	✓			✓			✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	
12	TAC-17-0000-PPM-P08-137	<b>Angelina Luttrell</b> Práctica III	✓			✓			✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	
13	TAC-17-0000-PPM-160	<b>Harminder Kaur</b> Curso de Inglés 449	✓			✓			✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	
14	TAC-17-0000-P08-80	<b>Ferneliz Díaz</b> Mecánica de los fluidos	✓			✓			✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	
15	TAC-17-0000-P08-161	<b>Eliecer Tuñón</b> Bioestadística	✓			✓			✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	
16	TAC-17-0000-PPM-P08-150	<b>Marcos Palacios</b> Práctica III									✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	

Observación: de las 16 aulas culminadas destaco siete que cumplieron con todo lo señalado en el desarrollo de las actividades y que permitieron una evaluación más sólida por su estructura y explicación consideradas como ejemplo académico.

- Angelina Luttrell-----Asignatura: Práctica III ----- Aula N°. TAC-17-0000- PPM-P08-137
- Zelfa Pinilla -----Asignatura: English Literature ----- Aula N°. TAC-17-0000-PPM-P08-027
- Eladio Richard -----Asignatura: Administración y Planificación I ----- Aula N°. TAC-17-0000-PPM-P08-032
- Eliecer Tuñón-----Asignatura: Bioestadística ----- Aula N°. TAC-17-0000- P08-161

- Saúl Quirós -----Asignatura: Programa especial de inglés ----- Aula N°. TAC-17-0000-PPM-P08-027
- Harminder Kaur -----Asignatura: Curso de Inglés 449----- Aula N°. ----- TAC-17-0000- PPM-160
- Bienvenido Mendoza -----Asignatura: Sistemas de Comunicación y Despacho Pre-Hospitalario ----- Aula N°. ----- TAC-17-0000- PPM-P08-115

### **Evidencia No. 5**

Formulario N°4: Postest aplicado a los docentes capacitados (Anexo No.6).

La aplicación del formulario de postest al finalizar la capacitación, permitió comprobar que el objetivo propuesto del curso de capacitación docente se había alcanzado.

## **CAPÍTULO III**

### CAPÍTULO III. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS

En el presente análisis se detalla de manera pormenorizada, cada una de las actividades relacionadas con la capacitación a los docentes presentada en gráficas y cuadros que ayudan a entender el desarrollo de la práctica profesional.

#### 3.1. Análisis de resultados

CUADRO N°11: DOCENTES CAPACITADOS

Nº	NOMBRE	ASIGNATURA	AULA VIRTUAL	FACULTAD/ DEPARTAMENTO
1	Delberto García	Psicología Educativa	TAC08-0000-0-0-0000000-17-089	Educ. Social y Desarrollo Humano/ Psicología
2	Saúl Quirós	Programa especial de inglés	TAC-17-0000-PPM-P08-027	Educ. Social y Desarrollo Humano/ Lenguas
3	Zelfa Pinilla	English Literature	TAC-17-0000-PPM-P08-028	Educ. Esp/ Pedagogía
4	Brazilia Guerra	Valores éticos y Morales	TAC-17-0000-PPM-P08-030	Educ. Esp/ Pedagogía
5	Ricardo Lay	English Course 4508	TAC-17-0000-PPM-P08-031	Educ. Social y Desarrollo Humano/ Lenguas
6	Eladio Richard	Administración y Planificación I	TAC-17-0000-PPM-P08-032	Educ. Esp/ Pedagogía
7	Eladio Richard	Administración y Planificación II	TAC-17-0000-PPM-P08-032B	Educ. Esp/ Pedagogía
8	Lorena Anais Moran	Gestión empresarial y Recursos Humanos	TAC-17-0000-PPM-P08-050	Educ. Social y Desarrollo Humano/ Ciencias Sociales
9	Aurelia Flores	Higiene Industrial	TAC-17-0000-PPM-P08-052	Biociencias /Salud Pública Ocupacional y Ambiental
10	Josefa María Padro	Curriculum II - Adecuaciones	TAC-17-0000-PPM-P08-115	Educ. Esp/ Pedagogía

11	Marcos Palacios	Práctica III	TAC-17-0000-PPM-P08-150	Educ. Social y Desarrollo Humano / Psicología
12	Angelina Luttrell	Psicología Organizacional	TAC-17-0000-PPM-P08-137	Educ. Social y Desarrollo Humano
13	Harminder Kaur	Curso de Inglés 449	TAC-17-0000-PPM-160	Educ. Social y Desarrollo Humano / Lenguas
14	Ferneliz Díaz	Mecánica de los fluidos	TAC-17-0000-P08-80	Biociencias / Salud Pública Ocupacional y Ambiental
15	Eliecer Tuñón	Bioestadística	TAC-17-0000-P08-161	Biociencias y Salud Pública
16	Francisco Mojica	Seguridad de aeropuertos, fronteras, instalaciones y empresas	TAC-17-0000-PPM-P08-110	Educ. Social y Desarrollo Social
17	Omayra Ayarza	Primeros auxilios	TAC-17-0000-PPM-P08-009	Ciencias Médicas y de la Enfermería
18	Jay Molino	Física I	TAC-17-3504-PPM-P08-114	Biociencias y Salud Pública / Ingeniería y Tecnologías en Comunicación social
19	Bleymarcel De Gracia	Hotelería I	TAC-17-0000-PPM-P08-026	Educ. Social y Desarrollo Humano / Ciencias Sociales
20	Imelda Davis	Práctica Educativa V	TAC-17-0000-PPM-P08-029	Educ. Esp/ Pedagogía
21	Alex Muñoz	Neuroanatomía Funcional	TAC-17-0000-PPM-P08-051	Ciencias Médicas y de la Enfermería
22	Francisco Ureña	Tecnología educativa	TAC-17-0000-PPM-P08-148	Educ. Esp/ Pedagogía
23	Viana Falconett Díaz			Educ. Social y Desarrollo Humano / Psicología

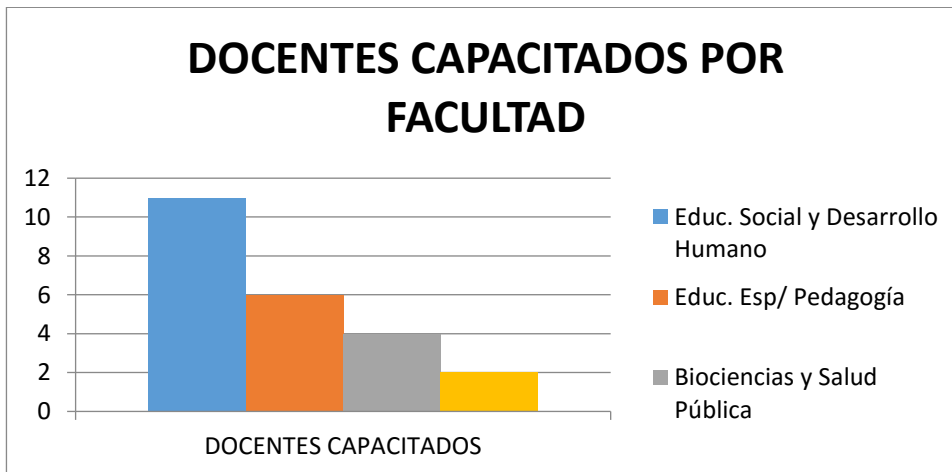
El cuadro de docentes capacitados nos muestra los 23 docentes asignados, de los cuales 16 como promedio satisfactoriamente culminaron sus aulas virtuales, los otros 7 docentes por motivos personales y profesionales no pudieron culminar sus aulas.



Cuadro N°12: Docentes capacitados por facultad

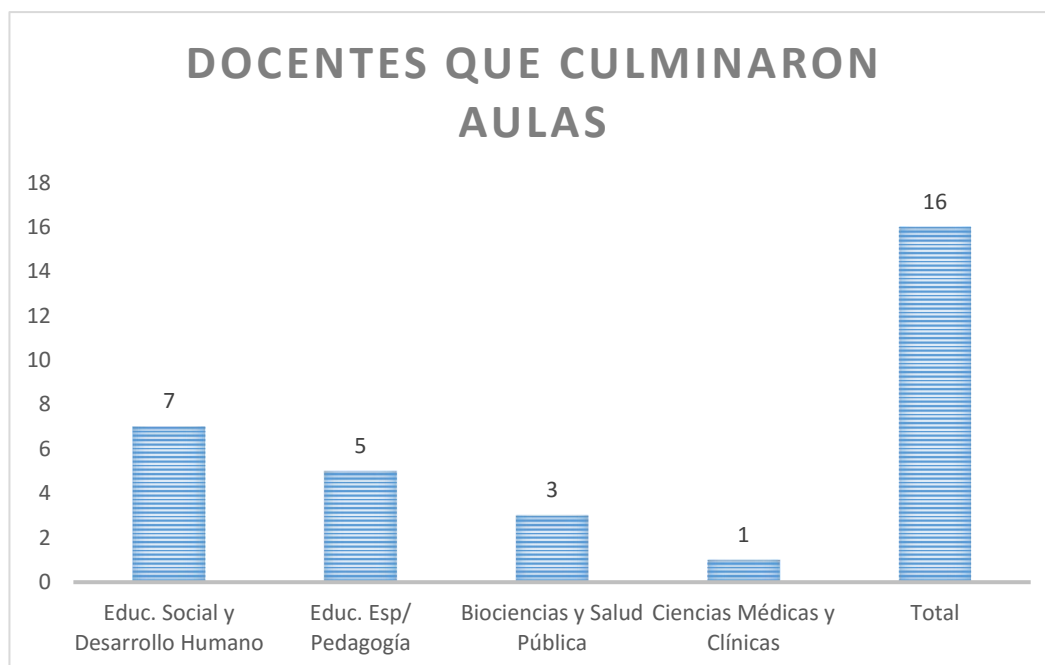
Facultad	Docentes Capacitados	Docentes que culminaron aulas
Educ. Social y Desarrollo Humano	11	7
Educ. Esp/ Pedagogía	6	5
Biociencias y Salud Pública	4	3
Ciencias Médicas y Clínicas	2	1
<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>16</b>

Gráfica N°1: Docentes capacitados por facultad



Es esta gráfica se muestra la diversidad de docentes de distintas facultades que participaron durante el proceso de capacitación, destacando la facultad de educación social y desarrollo humano con más asistencia a la capacitación.

Gráfica N°2: Docentes que culminaron aulas

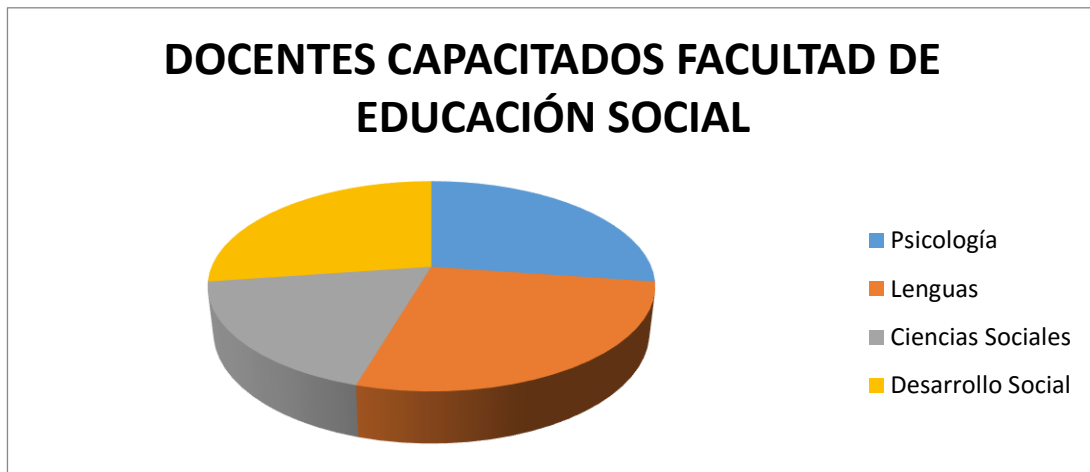


Es esta gráfica se muestra los docentes de distintas facultades que culminaron sus aulas virtuales durante el proceso de capacitación.

Cuadro N°13: Docentes capacitados por departamento de la facultad de Educación Social y Desarrollo humano

DEPARTAMENTO	DOCENTES CAPACITADOS
<b>Psicología</b>	3
<b>Lenguas</b>	3
<b>Desarrollo Social</b>	3
<b>Ciencias Sociales</b>	2
<b>Total</b>	<b>8</b>

Gráfica N°3: Docentes capacitados por Departamento de la Facultad de Educación Social y Desarrollo Humano

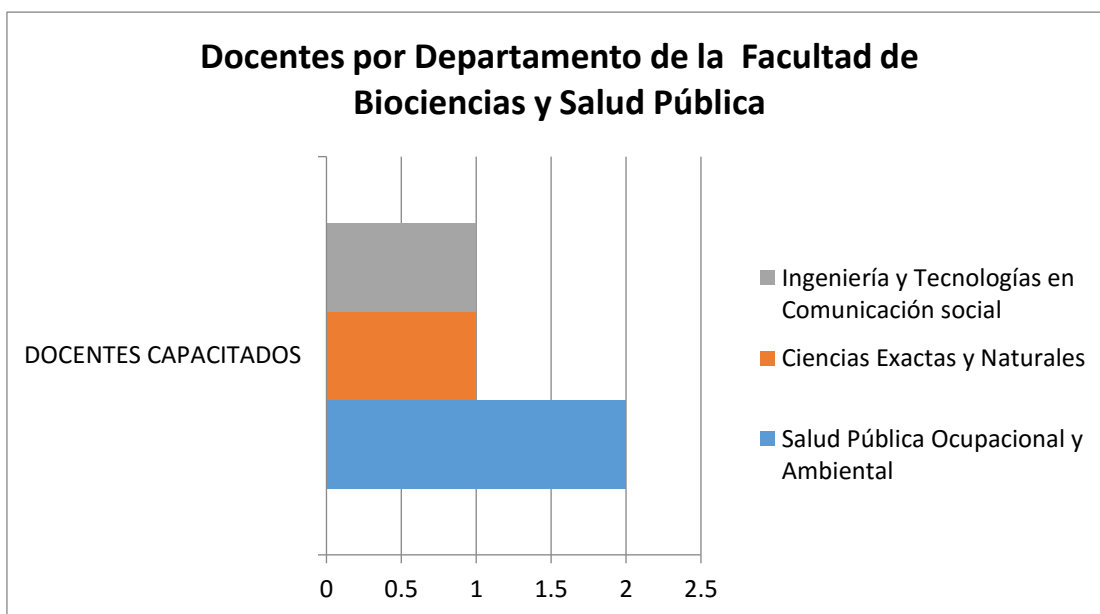


En esta gráfica se destaca la participación de docentes por Departamento de la Facultad de Educación Social y Desarrollo Humano.

Cuadro N°14: Docentes capacitados por Departamento de la facultad de Biociencias y Salud Pública.

DEPARTAMENTO	DOCENTES CAPACITADOS
Salud Pública Ocupacional y Ambiental	2
Ciencias Exactas y Naturales	1
Ingeniería y Tecnologías en Comunicación Social	1

GRÁFICA N°4: Docentes capacitados por Departamento de la Facultad de Biociencias y Salud Pública



Es esta gráfica se muestra los docentes capacitados de la Facultad de Biociencias y Salud Pública que participaron durante el proceso de capacitación, destacando el Departamento de Salud Pública Ocupacional y Ambiental con más asistentes a la capacitación.

Cuadro N°15: Docentes capacitados de la Facultad de Ciencias Médicas y Clínicas

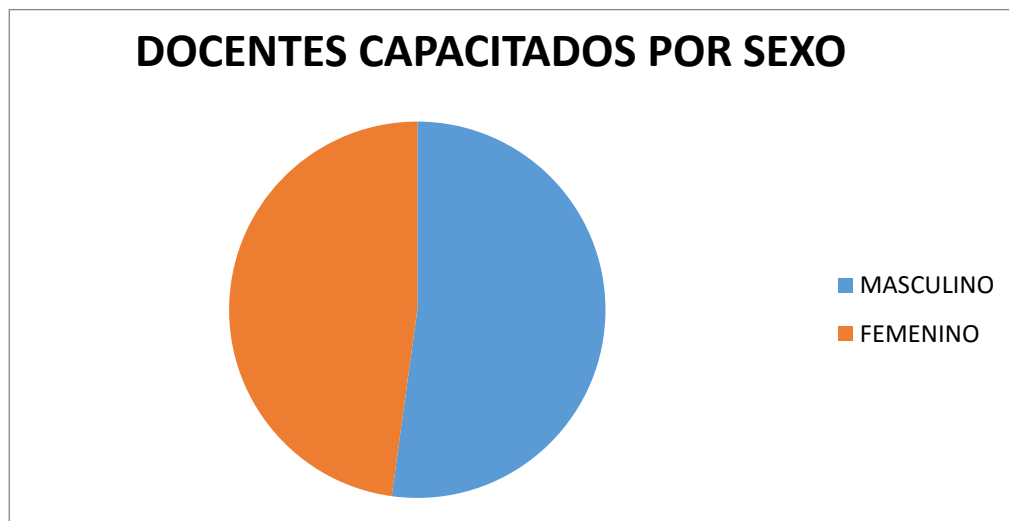
N°	Nombre	Cédula	Facultad/ extensión/ programa docente	Departamento
1	Bienvenido Mendoza	9-710-2306	Ciencias Médicas y Clínicas	Ciencias Clínicas
2	Omayra Ayarza	8-423-143	Ciencias Médicas y Clínicas	Ciencias Médicas y de la Enfermería

En esta tabla se muestra los nombres de los docentes capacitados de la facultad de Ciencias Médicas y Clínicas.

Cuadro N°16: Docentes capacitados por sexo

SEXO	CANTIDAD
MASCULINO	12
FEMENINO	11

GRÁFICA N°5: Docentes capacitados por sexo



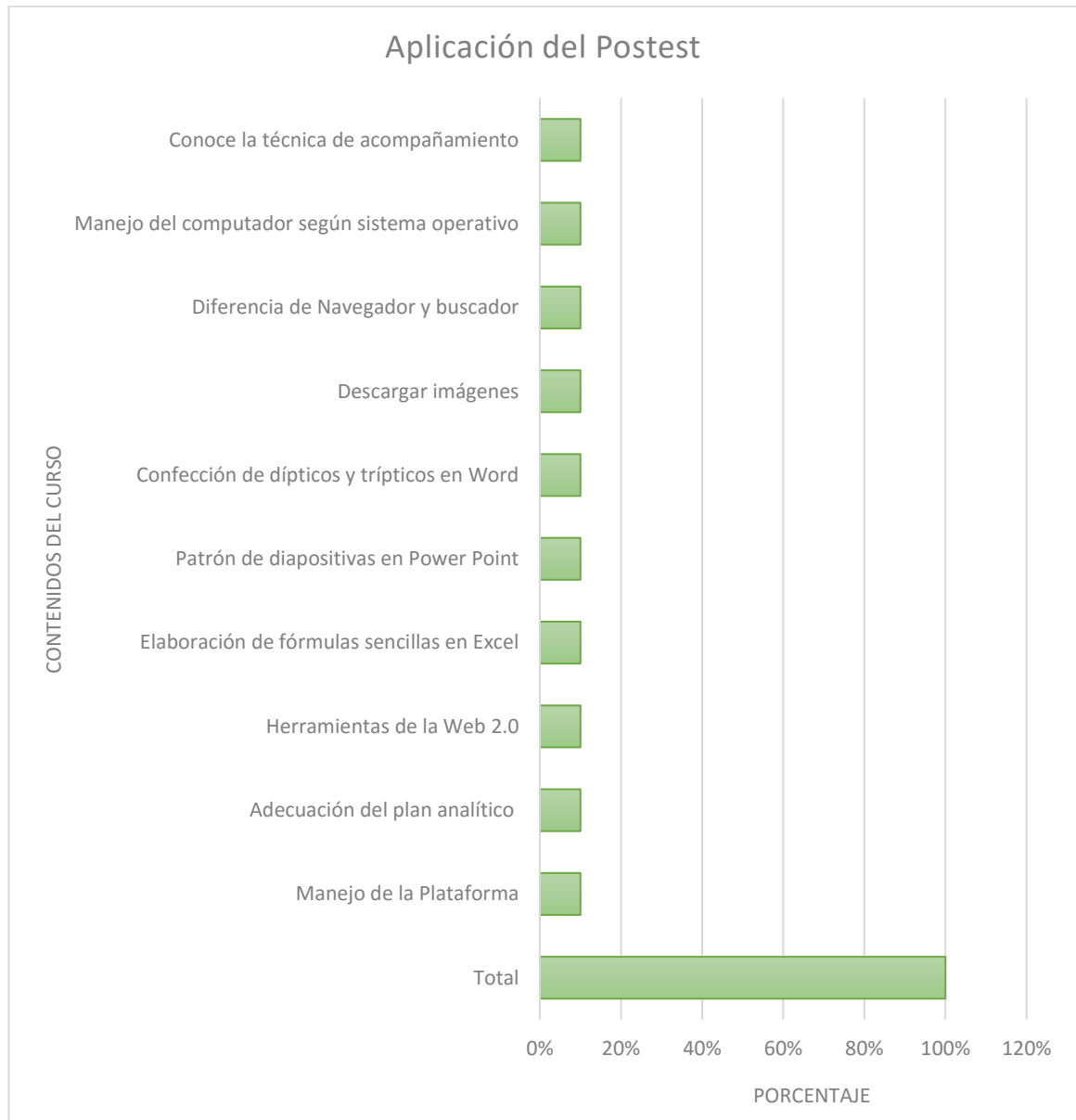
Se destaca en esta gráfica una capacitación equivalente entre ambos géneros masculinos y femenino, lo que denota el interés en las nuevas tendencias tecnológicas pedagógicas.

Cuadro N°17: Resultados generales del Postest aplicado a los docentes

Contenidos evaluados	Porcentaje
Conoce la técnica de acompañamiento	10%
Manejo del computador según sistema operativo	10%
Internet	
Diferencia de Navegador y buscador	10%
Descargar imágenes	10%
Programas de Aplicación	
Confección de dípticos y trípticos en Word	10%
Patrón de diapositivas en Power Point	10%
Elaboración de fórmulas sencillas en Excel	10%
Herramientas de la Web 2.0	10%
Adecuación del plan analítico	10%
Manejo de la Plataforma	10%
Total	100%

Este cuadro de postest refleja los resultados generales en cuanto a porcentaje aplicado a los 15 docentes que culminaron sus aulas virtuales en la capacitación del programa de tecnología del aprendizaje y conocimiento.

Gráfica N°6: Resultados generales del Postest aplicado a los docentes



Luego de finalizado la capacitación de los docentes, se cumple con la etapa de la orientación posterior aplicando el postest que sirvió como base para reevaluar los conocimientos aprendidos, se realizaron preguntas que fueron solventadas por los docentes determinando el nivel de aprendizaje.

### **3.1.1 Propuesta de Solución.**

Crear un Banco de herramientas de la web 2.0 como aportación de nuevas herramientas de la web 2.0 para complementar las ya usadas en el Programa Tecnología del aprendizaje y conocimiento.

#### **3.1.1.1 Marco de Referencia**

En el análisis teórico de esta propuesta, se han considerado teorías de aprendizaje que permitan orientar el uso de plataformas virtuales como estrategias de aprendizaje innovadoras, entre las teorías consultadas a este respecto se encuentran las siguientes valederas y aplicables en la actualidad.

Teoría conductista de Robert Gagné: su fundamento se basa en el enfoque de la teoría del procesamiento de la información como un medio para la introducción de la teoría de aprendizaje y poder explicar las diversas condiciones internas que intervienen.

Teoría del aprendizaje significativo de Ausubel: plantea que el aprendizaje del estudiante va a depender de la estructura cognitiva la cual posee se relacionará con la nueva información.

Santoveña (2002: 03) plantea lo siguiente:

Una plataforma virtual flexible será aquella que permita adaptarse a las necesidades de los alumnos y profesores (borrar, ocultar, adaptar las distintas herramientas que ofrece); intuitivo, si su interfaz es familiar y presenta una funcionalidad fácilmente reconocible y, por último, amigable, si es fácil de utilizar y ofrece una navegabilidad clara y homogénea en todas sus páginas. Plataformas virtuales de aprendizaje: Para utilizar un modelo



educativo con características de enseñanza-aprendizaje on-line, es importante tener en consideración un programa que pueda integrar las diversas y principales herramientas que ofrece la Internet.

#### 3.1.1.2 Justificación.

La propuesta está fundamentada en la realidad que presentan las herramientas de la web 2.0, en su mayoría son gratuitas y adaptables a los diversos sistemas operativos sin embargo al ser auditadas por los dueños de los sitios que la presentan cambian de forma inesperada para convertirla en uso privado, cuando antes eran públicas y hay que pagar por usarla.

En nuestra práctica sucedía a menudo que no podíamos seguir utilizando las herramientas propuestas, por lo que tuvimos la necesidad de buscar, probar y revisar otras herramientas como alternativas y que cumplieran con las expectativas de los conocimientos tecnológicos de los docentes.

Por tal motivo sugiero la creación de un banco de herramientas de la web 2.0 como aportación al Programa Tecnología del aprendizaje y conocimiento.

### 3.1.1.3 Diseño de la propuesta

#### 3.1.1.3.1 Introducción:

Luego de haber explorado en todas sus facetas las herramientas y los recursos que ofrecen la plataforma para la realización de aulas virtuales, y siendo consciente, que el docente actual tiene la obligación moral y profesional de adecuarse a los tiempos tecnológicamente exigente que tenemos, se hace necesario actualizarse. En virtud de esto, tratando de generar mayor interés y propiciar más facilidades para que nuestros docentes puedan de esta manera, emplear técnicas pedagógicas que permitan a los estudiantes acceder a la educación virtual, plateamos la necesidad de: crear un banco de herramientas Web 2.0, que complemente las aplicaciones ya utilizadas en el curso de TAC's y sirva como recurso tecnológico en la elaboración de aulas virtuales para facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

La intención de esta propuesta es ampliar las facilidades para la elaboración de las aulas virtuales, teniendo en cuenta que los docentes en ese transitar, están sujetos a herramientas y recursos que limitan en cierto modo su capacidad, esto es por la utilización permanente de los mismos recursos.

#### 3.1.1.3.2 Objetivos

##### Objetivos Generales:

- Crear un banco de herramientas web 2.0 como recurso tecnológico para la elaboración de aulas virtuales del curso de Tecnología del aprendizaje y conocimiento – TAC's.

- Promover la utilización de nuevas herramientas Web 2.0, ampliando el marco de referencia pedagógico para que los docentes tengan alternativas distintas en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Capacitar al recurso humano de la Universidad Especializada de las Américas y facilitar las herramientas, recurso y técnicas que le permitan desarrollarse en procesos constructivos, a fin de ofrecer al mercado ocupacional, profesionales con capacidad de gestión, esto a través del manejo y conocimiento de aulas virtuales y sus ventajas.

Objetivos específicos:

- Promover el conocimiento y manejo de la herramienta virtual como opción educativa.
- Desarrollar el programa en docentes, con las nuevas opciones y herramientas adecuadas, cónsonas a las nuevas exigencias educativas y tecnológicas de la sociedad
- Garantizar el conocimiento, el uso y la aplicación de las plataformas virtuales para la educación a distancia.
- Ofrecer al docente una opción práctica para integrarse de manera efectiva a la corriente virtual.

#### 3.1.1.3.3 Beneficiarios





- Docentes de la Universidad Especializada de las Américas en general deben conocer el manejo de las nuevas herramientas con la finalidad de ampliar horizontes y generar conocimientos.

#### 3.1.1.3.4 Descripción de la propuesta de evaluación


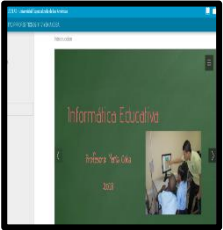

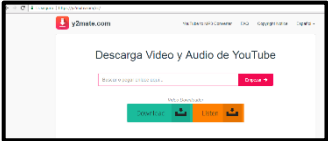
En función de las necesidades que de una u otra forma, se presentan en la elaboración de las aulas virtuales procedo a detallar las condiciones presentadas para desarrollar la propuesta actual.


1. Durante el proceso de capacitación del proyecto TAC, los docentes encargados del acompañamiento, orienten a los docentes el uso del banco de herramientas web 2.0 para la elaboración de las aulas virtuales.
2. Los tutores deben tener un conocimiento en el manejo de las herramientas web 2.0 propuestas.
3. Sensibilizar a los docentes en la implementación de las herramientas web 2.0 propuestas, como recurso tecnológico en la elaboración de aulas virtuales para facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

**Cuadro N°18: Banco de herramientas web 2.0 sugerido para el curso de Tecnología del aprendizaje y conocimiento – TAC´s.**

Función	Herramienta Web 2.0	Característica	Proyección deseada en la plataforma
<p align="center"><b>Elaboración de títulos</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Webestools</b> <a href="http://www.webestools.com">www.webestools.com</a></li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Es una herramienta para crear texto con movimiento.</li> <li>• Se puede obtener una vista previa del texto, antes de descargarlo al ordenador. Permiten especificar un título o lo que queremos que diga el texto.</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Textanim 2.0</b> <a href="http://www.textanim.com">www.textanim.com</a></li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicación web para crear GIFS animados con texto</li> <li>• Incluye una gran cantidad de opciones de personalización y efectos de gran calidad.</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Cooltext</b> <a href="http://www.cooltext.com">www.cooltext.com</a></li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Es un generador de gráficos gratuito para páginas web.</li> <li>• Comprende una variedad de opciones para hacer logotipos.</li> </ul>	

<p><b>Aplicaciones para crear Imágenes animadas</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Cincopa</b> <a href="https://www.cincopa.com/">https://www.cincopa.com/</a></li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Es una aplicación online gratuita para crear galerías de elementos multimedia.</li> <li>• Tiene una gran variedad de modelos de presentación para elegir con diferentes estilos y tamaños.</li> <li>• Se insertan fácilmente en un blog o web.</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Genially</b> <a href="https://www.genial.ly/es">https://www.genial.ly/es</a></li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Es una completa herramienta para diseñar imágenes interactivas, presentaciones, mapas mentales, infografías o líneas de tiempo.</li> </ul>	
<p><b>Aplicaciones para crear presentaciones atractivas</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Knovio:</b> <a href="http://www.knovio.com">www.knovio.com</a></li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Es un programa gratuito que permite agregar audios y videos a tus presentaciones.</li> <li>• Brinda la posibilidad de compartirlas a través de las redes sociales o el mail.</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Visme:</b> <a href="http://www.visme.com">www.visme.com</a></li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• permite crear presentaciones</li> <li>• Realizar infografías, gráficas y otros contenidos visuales.</li> <li>• No requiere conocimientos previos.</li> </ul>	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ofrece variados temas y plantillas, elementos interactivos, posibilidad de insertar videos y otros contenidos de fuentes externas,</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Emaze</b> <a href="http://www.emaze.com">www.emaze.com</a></li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se puede agregar una contraseña a las presentaciones, y enviarlas por mail o compartirlas en las redes sociales.</li> </ul>	
Aplicaciones para descargar videos y audio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Vídeo Grabber</b> <a href="http://www.videograbber.net/es">www.videograbber.net/es</a></li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ayuda a descargar gratis vídeos a partir de los sitios más populares, por ejemplo: Youtube, dailymotion, Yahoo, MSN, Vimeo.</li> <li>• Es compatible con la descarga de vídeos de alta definición.</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Y2mate.com</b> <a href="https://y2mate.com/es/">https://y2mate.com/es/</a></li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Permite convertir tus videos de YouTube, Facebook, Video, Dailymotion, Youku, etc. a Mp3, Mp4 en HD.</li> <li>• Y2mate soporta todo tipo de formato video como: MP4, M4V, 3GP, WMV, FLV, MO, MP3, WEBM, etc.</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Video Cyborg:</b>  <a href="https://videocyborg.com/">https://videocyborg.com/</a></li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Es un sitio web creado con el objetivo de facilitar la descarga de los videos de una página web.</li> </ul>	
--	---	--	--

En este cuadro se presenta el banco de herramientas web 2.0 propuesto para complementar las herramientas web 2.0 del proyecto TAC's (Tecnología del aprendizaje y conocimiento).





### 3.1.1.3.5 Referencias Bibliográficas

- Wigodski, J. (2010) Metodología de la Investigación. Disponible en:  
<http://metodologiaeninvestigacion.blogspot.com/2010/07/variables.html>
- Silvio, J. (2004). La Educación superior virtual en América Latina y el Caribe. Instituto Internacional de la UNESCO para la Educación Superior en América Latina y el Caribe: Editorial Clama. . Disponible en:  
[http://www.iesalc.unesco.org.ve/estudios/regionales\\_lat/EducVirtual.pdf](http://www.iesalc.unesco.org.ve/estudios/regionales_lat/EducVirtual.pdf).

## CONCLUSIÓN

- Una vez culminado el proceso de capacitación el cual estuvo enmarcado dentro de aspectos pedagógicos fundamentales, en la práctica docente, se hizo énfasis en la técnica de acompañamiento que resulto ser de gran ayuda para los docentes participantes ya que la confección de las aulas virtuales al final de la práctica, llevo inmersa una interacción que nos dio resultados deseados para cumplir con los objetivos generales y específicos en todos los casos.
- Esta práctica que tiene propósitos cumplidos de desarrollar herramientas dentro de un banco de datos, adecuadas a las nuevas exigencias tecnológicas y educativas que permitan al docente ejecutar funciones de manera permanente en la confección de sus aulas virtuales y proporcionar al estudiante opciones amigables que le permitan un exitoso proceso de enseñanza aprendizaje con interacción y acompañamiento permanente.
- Durante el desarrollo del proceso se logró generar un interés marcado en los docentes que participaron por el conocimiento de las nuevas herramientas, estas pueden repotenciar las opciones que ya están dispuestas en la web 2.0 y ayudaron a conocer la plataforma y sus distintos recursos para complementar las aulas virtuales, lo que se llevó a efecto sin dilación. En este sentido las actividades que se desarrollaron en conjunto con los docentes fueron de gran ayuda y se pudo conocer el uso de los distintos recursos presentados como alternativa o complemento a las herramientas existentes.

- Con la propuesta presentada se cumplen con los objetivos trazados en principio y que resultaron aplicables en todas las etapas del proceso de instrucción, lo que permite al docente y estudiante ampliar su campo de conocimiento y ofrecer mayores opciones con las distintas herramientas.

## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Fonseca, L. B., Medellín, L. A., Padilla, J. L. (septiembre 2014-febrero 2015). El uso de herramientas de la web 2.0 como estrategias didácticas en el proceso de enseñanza-aprendizaje de jóvenes universitarios; en Paakat: *Revista de Tecnología y Sociedad*, 4 (7). Recuperado de <http://www.udgvirtual.udg.mx/paakat/index.php/paakat/article/view/227/34>  
1
- Loayza, J.A. (2014). Protocolo del Acompañante Pedagógico. Ministerio de Educación, Perú. Recuperado de <http://www.minedu.gob.pe/opyc/files/Protocolodelacompanantepedagogico.pdf>
- Calderón, R.A.(2013 enero-marzo). El acompañamiento pedagógico en el desempeño docente del formador de formadores. *Revista Científica de FAREM Estelí. Medio ambiente, tecnología y desarrollo humano*, 5(2). Recuperado de <http://revistasnicaragua.net.ni/index.php/RCientifica/article/viewFile/704/67>  
3
- Universidad Especializada de la Américas. 2017. Antecedentes. Recuperado de <http://www.udelas.ac.pa/index.php/sample-sites-2/antecedentes>

- Barrera, S. (2016, octubre). Plataforma educativa: e-educativa [presentación slideshare]. *Recuperado de* <https://es.slideshare.net/sonialbarrera1/e-educativa-67940533>
- Beluche, J. (2015, septiembre 22). Ittec realiza lanzamiento oficial del programa de capacitación docente en tac. Mensaje publicado en <http://168.77.213.155/wordpress/?p=6356>
- Carneiro, R., Toscano, J., Díaz T. (2008). En Los desafíos de las TIC para el cambio educativo (pp. 111-139). España: Fundación Santillana.
- Traverso, H., Prato, L., Villoria, L. (2013, junio). Herramientas de la Web 2.0 aplicadas a la educación. *SEDICI*, VII, pp.4-5.
- DUFFÉ, A., (2003). ¿La teoría de Robert Gagné podría servirnos hoy en día para organizar y planificar nuestras acciones didácticas? UCM, pp. 23-26.
- Rodríguez, M., (2011). La teoría del aprendizaje significativo: una revisión aplicable a la escuela actual. *Revista Electrónica d'Investigació i Innovació Educativa i Socioeducativa*, 3, pp. 33-35.
- Llorente, M., (2006). El tutor E-learning: aspectos a tener en cuenta. *EduTEC Revista electrónica de Tecnología Educativa*, 20. Recuperado de [https://idus.us.es/xmlui/bitstream/handle/11441/16386/file\\_1.pdf](https://idus.us.es/xmlui/bitstream/handle/11441/16386/file_1.pdf)
- Silva, J., (2010). El rol del tutor en los entornos virtuales de aprendizaje. *Revista: Innovación Educativa* 2010 10(52). Instituto Politécnico Nacional,

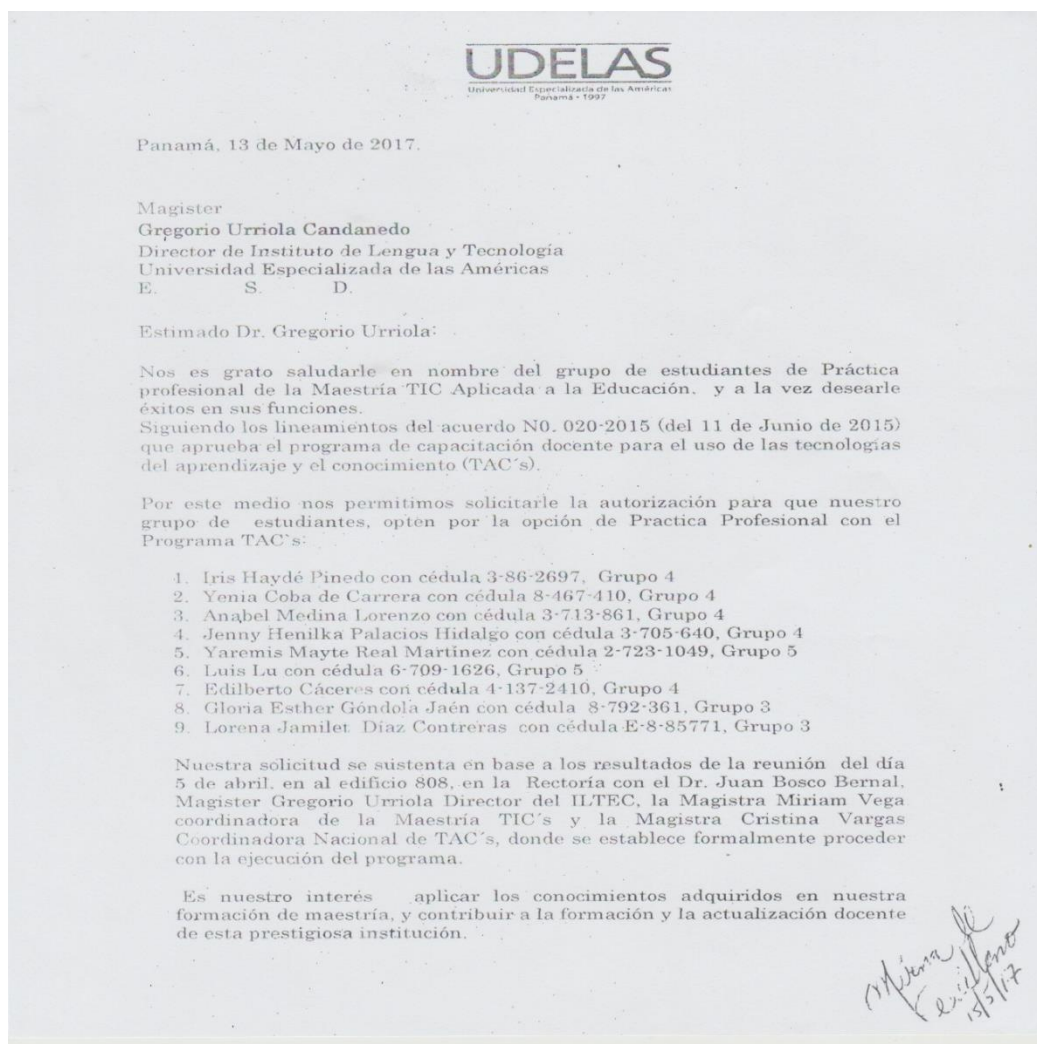
México. Recuperado de <http://www.redalyc.org/pdf/1794/179420763002.pdf>

- Villasante, L., (2013 abril). Herramientas Web 2.0 para crear presentación online. 2013, de enbolivia.com Sitio web:  
<https://enboliviacom.wordpress.com/2013/04/16/herramientas-web-2-0-para-crear-presentacion-online/>
- Sánchez, M., (2016). herramientas para realizar presentaciones impactantes. 2016, de classonline Sitio web:  
<https://www.classonline.com/blog/10-herramientas-para-realizar-presentaciones-impactantes-2>

# **ANEXOS**

# Anexo No. 1

## Autorización de la práctica profesional con el programa TAC's

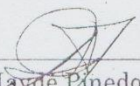


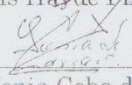


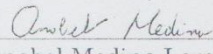
En este período previo, hemos realizado reuniones de coordinación e inducción con la profesora Cristina Vargas, Coordinadora Nacional del Programa de TAC's, quién será nuestra docente responsable de la Práctica Profesional.

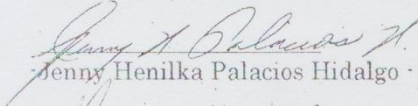
Agradecemos de antemano todo su apoyo y colaboración.

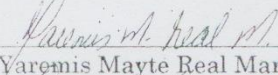
Atentamente,

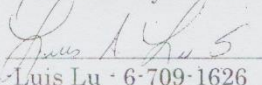
  
Iris Hayde Pinedo · 3-86-2697

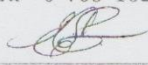
  
Yenia Coba de Carrera · 8-467-410

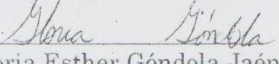
  
Anabel Medina Lorenzo · 3-713-861

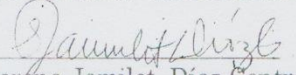
  
Jenny Henilka Palacios Hidalgo · 3-705-640

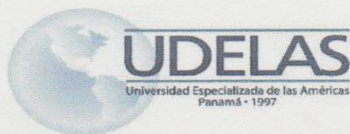
  
Yaremis Mayte Real Martínez · 2-723-1049

  
Luis Lu · 6-709-1626

  
Edilberto Cáceres · 4-137-2410

  
Gloria Esther Góndola Jaén · 8-792-361

  
Lorena Jamilet Diaz Contreras · E-8-85771



**UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS AMERICAS  
DECANATO DE POSGRADO  
MAESTRÍA TIC APLICADA A LA EDUCACIÓN**

**INFORMACIÓN GENERAL PARA REALIZAR LA PRÁCTICA DOCENTE**

Nombre y apellido del estudiante: Yenía Gisella Coba de Carrera

Cedula: 8-467-410

Profesión: Educadora

Teléfono de Trabajo: 253-2998

Teléfono de Casa: 254-8480

Celular: 6094-6110

Correo electrónico: yenker05@gmail.com

Especialidad en que se desea realizar su Práctica Docente:  
TAC (Tecnología del aprendizaje y del conocimiento).

INTEC (Instituto de lenguas y tecnología).  
Universidad especializada de las Américas.  
Decanato de Posgrado

Turno en que piensa realizar su Práctica: (ambas posibilidades)



Matutino



Vespertino

Presentado a: Dr. Gregorio Urriola  
Director del Instituto de lenguas y tecnología  
Magister Miriam Vega

Fecha: Lunes 8 de mayo de 2017.

## Anexo N°2: Capacitación en TAC's





# Anexo N°3: INFORMACIÓN GENERAL DOCENTE

UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS AMERICAS  
INSTITUTO DE LENGUA Y TECNOLOGIA  
PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DOCENTE TIC, TAC Y TEP

## INFORMACIÓN GENERAL DOCENTE

Nombre y apellido del docente: \_\_\_\_\_

Cédula: \_\_\_\_\_

Profesión: \_\_\_\_\_

Celular: \_\_\_\_\_

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

Horario para realizar su programa de formación

Días: \_\_\_\_\_

Horas: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_


Observaciones:

---

---

---

## Información General del docente


 UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS AMERICAS  
INSTITUTO DE LENGUA Y TECNOLOGIA  
PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DOCENTE TIC, TAC Y TEP

INFORMACIÓN GENERAL DOCENTE

Nombre y apellido del docente: Estadio Richard  
Cédula: 10-5-689  
Profesión: Docente  
Celular: 0727-0154  
Correo electrónico: yagibale@yahoo.com  
Horario para realizar su programa de formación  
Días: Lunes a Viernes  
Horas: 4-6 pm

Fecha: 13/02/17

Observaciones: Fecha de Inicio 12-7-17

 UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS AMERICAS  
INSTITUTO DE LENGUA Y TECNOLOGIA  
PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DOCENTE TIC, TAC Y TEP

INFORMACIÓN GENERAL DOCENTE

Nombre y apellido del docente: Amelia Arce  
Cédula: 2-136987  
Profesión: Prof. S.S.O.  
Celular: 65385356  
Correo electrónico: au.1.424@hotmail.com  
Horario para realizar su programa de formación  
Días: Lunes - Viernes  
Horas: 4:00 a 6:00

Fecha: 13/2/2017

Observaciones:

# Anexo N°4: Hoja de inscripción

UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS AMÉRICAS  
 INSTITUTO DE LENGUA Y TECNOLOGÍA  
 PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DE LAS TECNOLOGÍA DEL APRENDIZAJE Y CONOCIMIENTO - TAC  
 INSCRIPCIÓN PARA LOS DOCENTES ACTIVOS EN LOS SEMESTRES

<b>Nombre:</b>					
<b>Cédula:/Pasaporte:</b>		<b>Tel:</b>		<b>Correo Electrónico:</b>	
<b>Anote con un gancho la Facultad y el Departamento académico</b>					
<b>FACULTADES</b>		<b>DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS</b>			
Educ. Esp/Pedagogía		Educación Especial	Pedagogía		
Educ. Social y Desarrollo Humano		Desarrollo Social	Psicología	Lenguas	Ciencias Sociales
Ciencias Médicas y Clínicas		Ciencias Médicas y de la Enfermería	Ciencias Clínicas	Ciencias de la Comunicación y Salud	Ciencias del Movimiento Humano
Biociencias y Salud Pública		Ciencias Exacta y Naturales	Ingeniería y Tecnologías en Comunicación Social	Salud Pública, Ocupacional y Ambiental	

**Activo en el semestre:**

**Explique su situación:**

\_\_\_\_\_



TURNOS DE LA CAPACITACIÓN DE LUNES A VIERNES			
MATUTINO	9:00 A 11:00 a.m.		
VESPERTINO	1:30 A 3:30 a.m.		
NOCTURNO	4:00 A 8:00 a.m.		
SABATINO	8:00 A 12:00 a.m.	1:00 a 4:00 p.m.	

Anote cualquiera observación en las líneas de los turnos que están en blanco

**Traer su equipo computacional si tiene**

**Entregue su formulario para su debido registro de control de grupos formados.**

# Hoja de inscripción

**UDELAS**  
UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS AMERICAS  
INSTITUTO DE LENGUA Y TECNOLOGÍA  
PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DE LAS TECNOLOGÍA DEL  
APRENDIZAJE Y CONOCIMIENTO  
INSCRIPCIÓN PARA LOS DOCENTES ACTIVOS EN LOS SEMESTRES

Costo de la capacitación	B/. 10.00	Está de acuerdo con el costo		Si <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	Tiempo	40 horas
Nombre:	Brazila Cuevas			Correo Electrónico		brazila.cuevas@uadec.edu.gt	
Cédula:	4 233 777	Tel:	6297 32 39				
Anote con un gancho la Facultad y el Departamento académico donde se corresponde su especialidad							
FACULTADES				DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS			
Educ. Esp/Pedagogía	Educación Especial	Pedagogía					
Educ. Social y Desarrollo Humano	Desarrollo Social	Psicología	Lenguas	Ciencias Sociales			
Ciencias Médicas y Clínicas	Ciencias Médicas y de la Enfermería	Ciencias Clínicas	Ciencias de la Comunicación y Salud	Ciencias del Movimiento Humano			
Biociencias y Salud Pública	Ciencias Exacta y Naturales	Ingeniería y Tecnologías en Comunicación Social	Salud Pública, Ocupacional y Ambiental				
TURNOS DE LA CAPACITACIÓN DE LUNES A VIERNES							
MATUTINO	9:00 A 11:00 a.m.						
VESPERTINO	1:30 A 3:30 a.m.						
NOCTURNO	5:00 A 7:00 a.m.			4:00 PM - 6:00 PM.			
OBSERVACIÓN: se dará crédito a la hora escogida por el docente para la capacitación en el turno escogido.							
(*) Por discutir en Consejo Administrativo.							

**UDELAS**  
UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS AMERICAS  
INSTITUTO DE LENGUA Y TECNOLOGÍA  
PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DE LAS TECNOLOGÍA DEL APRENDIZAJE Y CONOCIMIENTO - TAC  
INSCRIPCIÓN PARA LOS DOCENTES ACTIVOS EN LOS SEMESTRES

Nombre:	Angeline Luttrell			Correo Electrónico:		angeline.luttrell@uadec.edu.gt	
Cédula/Pasaporte:	8-145-348	Tel:	501-1082181	(643-0329)			
Anote con un gancho la Facultad y el Departamento académico							
FACULTADES				DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS			
Educ. Esp/Pedagogía	Educación Especial	Pedagogía					
Educ. Social y Desarrollo Humano	Desarrollo Social	Psicología	Lenguas	Ciencias Sociales			
Ciencias Médicas y Clínicas	Ciencias Médicas y de la Enfermería	Ciencias Clínicas	Ciencias de la Comunicación y Salud	Ciencias del Movimiento Humano			
Biociencias y Salud Pública	Ciencias Exacta y Naturales	Ingeniería y Tecnologías en Comunicación Social	Salud Pública, Ocupacional y Ambiental				
Activo en el semestre:				Explique su situación:			
SI <input checked="" type="checkbox"/>				NO <input type="checkbox"/>			
Profesora a tiempo completo en Escuela Desarrollo Humano							
TURNOS DE LA CAPACITACIÓN DE LUNES A VIERNES							
MATUTINO	9:00 A 11:00 a.m.						
VESPERTINO	1:30 A 3:30 a.m.						
NOCTURNO	4:00 A 8:00 a.m.			<input checked="" type="checkbox"/>			
SABATINO	8:00 A 12:00 a.m.			1:00 a 4:00 p.m.			
Anote cualquier observación en las líneas de los turnos que están en blanco							
Traer su equipo computacional si tiene							
Entregue su formulario para su debido registro de control de grupos formados.							
Responsable: Mgtra. Cristina Vargas. 2015. Formulario de Admisión para el PROGRAMA TACs.							



# Anexo N°5: Pretest



UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS AMÉRICAS  
 INSTITUTO DE LENGUA Y TECNOLOGÍA  
 PRÁCTICA PROFESIONAL EN EL  
 PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DOCENTE TIC, TAC y TEP

## PRE TEST

NOMBRE DEL DOCENTE	CÉDULA	FACULTAD		ASIGNATURA DEL AULA VIRTUAL
CONTENIDOS DEL CURSO TAC		SI	NO	OBSERVACIÓN
Conoce que es la técnica del acompañamiento				
Manejo del computador según sistema operativo				
Identificar y conocer las diferencias de los sistemas operativos Windows 10				
Accesibilidad en los sistemas operativos (adecuación a la discapacidad)				
Manejo del UPDATE				
E limar acceso directo (virus)				
Aplicación de Antivirus según sistema operativo a la máquinas y a las unidades extraíbles				
Internet				
Diferencias navegadores y buscadores				
Navegación por Google: libros E-book				
Manejo de correos electrónicos				
Limpiar documentos de Internet				
Manejo de Imágenes				
Descarga de imágenes				
Tipos de imágenes (.BMP, .JPG, .GIF, .PNG, OTRAS)				
Paint/imágenes fijas				
SOFTWARE DE APLICACIÓN				
POWER POINT				
Introducción y manejo				

Identificar diferentes versiones			
Barras (uso)			
Presentación de diapositivas (correcciones de las ya utilizadas)			
Patrón			
Presentación de diapositivas: PPT, PPS Y PDFs			
Botones de navegación			
WORD			
Introducción y manejo			
Identificar diferentes versiones			
Barras (uso)			
Presentación de las tablas, gráficos, formas, otros.			
Navegación interna (vínculos) en el documento y a sitios de Internet			
Elaboración de Informes (todas las opciones de Diseño de Página)			
Confección de Dípticos y Trípticos en Word.			
EXCEL/			
Introducción y manejo			
Identificar diferentes versiones			
Barras (uso)			
Libro y hojas			
Encabezados, cadenas, formatos y protección del libro u hojas, listas, tablas, gráficos, formas, otros.			
Elaboración de fórmulas sencillas: autosumas, promedio, porcentajes, otras.			
HERRAMIENTAS DE LA WEB 2.0			
Slideshare/Cuentas y subir archivos			
Powtoon/cuenta / exportar e importar			
Prezzi/cuenta/importar y exportar			
Mapas mentales (VARIAS)			
Blogg/cuenta/Diseño			
Software de Descargas de videos			
Atube catcher			
You tube			
Elaboración de Títulos			

Picture Trial			
Flaming Text, Bloggif/Títulos			
Redes sociales			
Formación de grupos de Wasaps			
Manejo del Facebook			
Explicación de las enciclopedias virtuales de UDELAS			
Adecuación del Plan Analítico			
1. Adecuación del currículo a la modalidad virtual			
a. Formato de diseño didáctico de un curso virtual			
2. Metodología para la elaboración de un diseño instruccional virtual			
3. Integración de contenidos y materiales curriculares.			
MANEJO DE LA PLATAFORMA			
Bienvenida/videos y escrita			
Módulos			
Foros			
Chat			
Archivos			
Calificaciones			
Acceso de alumnos			
Correo Interno			

## Aplicación del Pretest

UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS AMERICAS INSTITUTO DE LENGUA Y TECNOLOGIA CONTENIDO PROGRAMA DE CAPACITACION DOCENTE TIC, TAC y TEP			
NOMBRE DEL DOCENTE	CÉDULA	FACULTAD	ASIGNATURA DEL AULA VIRTUAL
Brazito Cuevas	4233-777	FEED	
CONTENIDOS DEL CURSO TAC		SI	NO
CONOCE QUE ES LA TÉCNICA DEL ACOMPAÑAMIENTO	✓		
Manejo del computador según sistema operativo	✓		
Identificar y conocer las diferencias de los sistemas operativos Windows 10		✓	
Accesibilidad en los sistemas operativos (adecuación a la discapacidad)		✓	
Manejo del UPDATE		✓	
E limar acceso directo (virus)	✓		
Aplicación de Anti-virus según sistema operativo a la máquinas y a las unidades extraíbles	✓		
Internet	✓		
Diferencias navegadores y buscadores	✓		
Navegación por Google: libros E-book		✓	
Manejo de correos electrónicos	✓		
Limpiar documentos de Internet	✓		
Manejo de imágenes	✓		
Descarga de imágenes	✓		
Tipos de imágenes (.BMP, .JPG, .GIF, .PNG, OTRAS)	✓		
Paint/Imágenes fijas	✓		
SOFTWARE DE APLICACIÓN			
POWER POINT	✓		
Introducción y manejo	✓		
Identificar diferentes versiones		✓	
Barras (uso)	✓		
Presentación de diapositivas (correcciones de las ya utilizadas)	✓		
Patrón		✓	
Presentación de diapositivas: PPT, PPS Y PDFs	✓		
Botones de navegación	✓		

WORD	✓		
Introducción y manejo	✓		
Identificar diferentes versiones	✓		
Barras (uso)	✓		
Presentación de las tablas, gráficos, formas, otros.	✓		
Navegación interna (vinculos) en el documento y a sitios de Internet	✓		
Elaboración de Informes (todas las opciones de Diseño de Página)		✓	
Confección de Dúpticos y Trípticos en Word.	✓		✓
EXCEL/		✓	
Introducción y manejo		✓	
Identificar diferentes versiones		✓	
Barras (uso)		✓	
Libro y hojas		✓	
Encabezados, cadenas, formatos y protección del libro u hojas, listas, tablas, gráficos, formas, otros.		✓	
Elaboración de fórmulas sencillas: autosumas, promedio, porcentajes, otras.		✓	
TIERRAMIENTAS DE LA WEB 2.0		✓	
Slideshow/Cuentas y subir archivos		✓	
Powtoon/cuenta / exportar e importar		✓	
Prezi/cuenta/importar y exportar		✓	
Mapas mentales (VARIAS)		✓	
Blogg/cuenta/Diseño		✓	
Software de Descargas de videos		✓	
Atube catcher		✓	
You tube		✓	
Elaboración de títulos		✓	
Picture Trial		✓	
Filmimg Text/títulos		✓	
Redes sociales		✓	
Formación de grupos de Wasaps		✓	
Manejo del Facebook		✓	
Explicación de las enciclopedias virtuales de UDELAS		✓	
Adecuación del Plan Analítico	✓		

1. Adecuación del currículo a la modalidad virtual	✓		
a. Formato de diseño didáctico de un curso virtual	✓		
2. Metodología para la elaboración de un diseño instruccional virtual		✓	
3. Integración de contenidos y materiales curriculares.	✓		
MANEJO DE LA PLATAFORMA			
Bienvenida/videos y escrita	✓		
Módulos	✓		
Foros	✓		
Chat	✓		
Archivos	✓		
Calificaciones		✓	
Acceso de alumnos		✓	
Correo Interno	✓		

# Anexo N°6: Postest



UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS AMÉRICAS  
 INSTITUTO DE LENGUA Y TECNOLOGÍA  
 PRÁCTICA PROFESIONAL EN EL  
 PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DOCENTE TIC, TAC y TEP


## POST- TEST

NOMBRE DEL DOCENTE	CÉDULA	FACULTAD		ASIGNATURA DEL AULA VIRTUAL
CONTENIDOS DEL CURSO TAC		SI	NO	OBSERVACIÓN
Conoce que es la técnica del acompañamiento				
Manejo del computador según sistema operativo				
Identificar y conocer las diferencias de los sistemas operativos Windows 10				
Accesibilidad en los sistemas operativos (adecuación a la discapacidad)				
Manejo del UPDATE				
E limar acceso directo (virus)				
Aplicación de Antivirus según sistema operativo a la máquinas y a las unidades extraíbles				
Internet				
Diferencias navegadores y buscadores				
Navegación por Google: libros E-book				
Manejo de correos electrónicos				
Limpiar documentos de Internet				
Manejo de Imágenes				
Descarga de imágenes				
Tipos de imágenes (.BMP, .JPG, .GIF, .PNG, OTRAS)				
Paint/imágenes fijas				

SOFWARE DE APLICACIÓN			
POWER POINT			
Introducción y manejo			
Identificar diferentes versiones			
Barras (uso)			
Presentación de diapositivas (correcciones de las ya utilizadas)			
Patrón			
Presentación de diapositivas: PPT, PPS Y PDFs			
Botones de navegación			
WORD			
Introducción y manejo			
Identificar diferentes versiones			
Barras (uso)			
Presentación de las tablas, gráficos, formas, otros.			
Navegación interna (vínculos) en el documento y a sitios de Internet			
Elaboración de Informes (todas las opciones de Diseño de Página)			
Confección de Dípticos y Trípticos en Word.			
EXCEL/			
Introducción y manejo			
Identificar diferentes versiones			
Barras (uso)			
Libro y hojas			
Encabezados, cadenas, formatos y protección del libro u hojas, listas, tablas, gráficos, formas, otros.			
Elaboración de fórmulas sencillas: autosumas, promedio, porcentajes, otras.			
HERRAMIENTAS DE LA WEB 2.0			
Slideshare/Cuentas y subir archivos			
Powtoon/cuenta / exportar e importar			
Prezzi/cuenta/importar y exportar			
Mapas mentales (VARIAS)			
Blogg/cuenta/Diseño			
Software de Descargas de videos			
Atube cátcher			

You tube			
Elaboración de Títulos			
Picture Trial			
Flaming Text, Bloggif/Títulos			
Redes sociales			
Formación de grupos de Wasaps			
Manejo del Facebook			
Explicación de las enciclopedias virtuales de UDELAS			
Adecuación del Plan Analítico			
1. Adecuación del currículo a la modalidad virtual			
a. Formato de diseño didáctico de un curso virtual			
2. Metodología para la elaboración de un diseño instruccional virtual			
3. Integración de contenidos y materiales curriculares.			
MANEJO DE LA PLATAFORMA			
Bienvenida/videos y escrita			
Módulos			
Foros			
Chat			
Archivos			
Calificaciones			
Acceso de alumnos			
Correo Interno			


# Aplicación del Postest a los docentes capacitados

  
**UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS AMÉRICAS**  
**INSTITUTO DE LENGUA Y TECNOLOGÍA**  
**CONTENIDO**  
**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DOCENTE TIC, TAC y TEP <sup>Post</sup>**

NOMBRE DEL DOCENTE	CÉDULA	FACULTAD		ASIGNATURA DEL AULA VIRTUAL
		SI	NO	
<i>Brazo C. Cuevas 4233777</i>				<i>FEED</i>
<b>CONTENIDOS DEL CURSO TAC</b>				
Conoce que es la técnica del acompañamiento		✓		
Manejo del computador según sistema operativo		✓		
Identificar y conocer las diferencias de los sistemas operativos		✓		
Windows 10		✓		
Accesibilidad en los sistemas operativos (educación a la discapacidad)		✓		
Manejo del UPDATE		✓		
E limar acceso directo (virus)		✓		
Aplicación de Antivirus según sistema operativo a la máquinas y a las unidades extraíbles		✓		
Internet		✓		
Diferencias navegadores y buscadores		✓		
Navegación por Google: libros E-book		✓		
Manejo de correos electrónicos		✓		
Limpiar documentos de Internet		✓		
Manejo de imágenes		✓		
Descarga de imágenes		✓		
Tipos de imágenes (.BMP, .JPG, .GIF, .PNG, OTRAS)		✓		
Paint/imágenes fijas		✓		
<b>SOFTWARE DE APLICACIÓN</b>				
<b>POWER POINT</b>				
Introducción y manejo		✓		
Identificar diferentes versiones		✓		
Barras (uso)		✓		
Presentación de diapositivas (correcciones de las ya utilizadas)		✓		
Patrón		✓		
Presentación de diapositivas: PPT, PPS Y PDFs		✓		
Botones de navegación		✓		

1. Adecuación del currículo a la modalidad virtual	✓		
a. Formato de diseño didáctico de un curso virtual	✓		
2. Metodología para la elaboración de un diseño instruccional virtual	✓		
3. Integración de contenidos y materiales curriculares.	✓		
<b>MANEJO DE LA PLATAFORMA</b>			
Bienvenida/Videos y escrita	✓		
Módulos	✓		
Foros	✓		
Chat	✓		
Archivos	✓		
Calificaciones	✓		
Acceso de alumnos	✓		
Correo Interno	✓		

*Agradecida con las asesorías en el área de la plataforma Virtual. Feliz por adquirir mi aprendizaje en la elaboración de un aula Virtual.*

  
**UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS AMÉRICAS**  
**INSTITUTO DE LENGUA Y TECNOLOGÍA**  
**CONTENIDO**  
**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DOCENTE TIC, TAC y TEP <sup>Post</sup>**

NOMBRE DEL DOCENTE	CÉDULA	FACULTAD		ASIGNATURA DEL AULA VIRTUAL
		SI	NO	
<i>Saúl Quiroga 8716228</i>				<i>Programa de Feeds y actividades de Feeds</i>
<b>CONTENIDOS DEL CURSO TAC</b>				
Conoce que es la técnica del acompañamiento		✓		
Manejo del computador según sistema operativo		✓		
Identificar y conocer las diferencias de los sistemas operativos		✓		
Windows 10		✓		
Accesibilidad en los sistemas operativos (educación a la discapacidad)		✓		
Manejo del UPDATE		✓		
E limar acceso directo (virus)		✓		
Aplicación de Antivirus según sistema operativo a la máquinas y a las unidades extraíbles		✓		
Internet		✓		
Diferencias navegadores y buscadores		✓		
Navegación por Google: libros E-book		✓		
Manejo de correos electrónicos		✓		
Limpiar documentos de Internet		✓		
Manejo de imágenes		✓		
Descarga de imágenes		✓		
Tipos de imágenes (.BMP, .JPG, .GIF, .PNG, OTRAS)		✓		
Paint/imágenes fijas		✓		
<b>SOFTWARE DE APLICACIÓN</b>				
<b>POWER POINT</b>				
Introducción y manejo		✓		
Identificar diferentes versiones		✓		
Barras (uso)		✓		
Presentación de diapositivas (correcciones de las ya utilizadas)		✓		
Patrón		✓		
Presentación de diapositivas: PPT, PPS Y PDFs		✓		
Botones de navegación		✓		

1. Adecuación del currículo a la modalidad virtual	✓		
a. Formato de diseño didáctico de un curso virtual	✓		
2. Metodología para la elaboración de un diseño instruccional virtual	✓		
3. Integración de contenidos y materiales curriculares.	✓		
<b>MANEJO DE LA PLATAFORMA</b>			
Bienvenida/Videos y escrita	✓		
Módulos	✓		
Foros	✓		
Chat	✓		
Archivos	✓		
Calificaciones	✓		
Acceso de alumnos	✓		
Correo Interno	✓		



## Anexo N°7: Contenidos del Curso de capacitación TAC

UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS AMÉRICAS INSTITUTO DE LENGUA Y TECNOLOGÍA PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DOCENTE TIC, TAC y TEP				
NOMBRE DEL DOCENTE	CEDULA	DEPARTAMENTO	FACULTAD	ASIGNATURA DEL AULA VIRTUAL
CONTENIDOS DEL CURSO TAC	APREN (*)	CONOC (*)	PRODUCTO (*)	OBSERVACIÓN
Introducción al acompañamiento				
<b>Manejo del computador según sistema operativo</b>				
Identificar y conocer las diferencias de los sistemas operativos Windows 10				
Accesibilidad en los sistemas operativos (adecuación a la discapacidad)				
Manejo del UPDATE				
E limar acceso directo (virus)				
Aplicación de Antivirus según sistema operativo a la máquinas y a las unidades extraíbles				
<b>Internet</b>				
Diferencias navegadores y buscadores				
Navegación por Google: libros E-book				
Manejo de correos electrónicos				
Limpiar documentos de Internet				
Manejo de Imágenes				

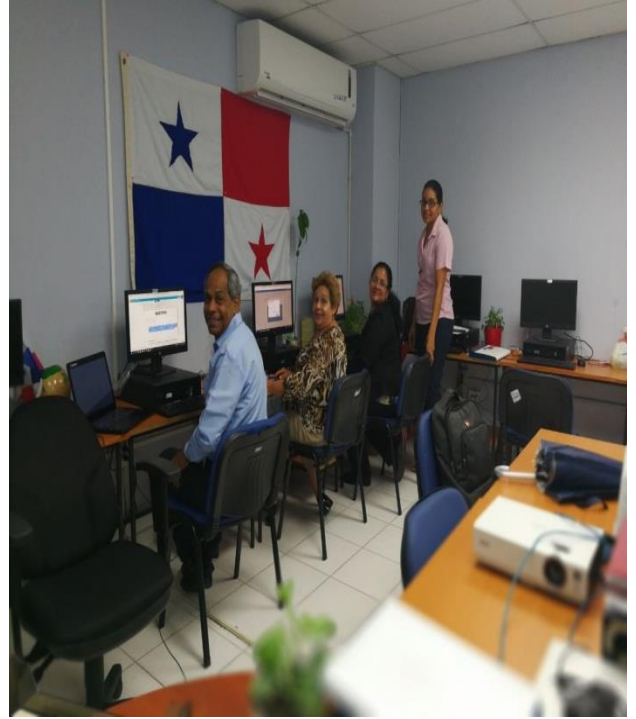
Descarga de imágenes				
Tipos de imágenes (.BMP, .JPG, .GIF, .PNG, OTRAS)				
Paint/imágenes fijas				
POWER POINT				
Introducción y manejo				
Identificar diferentes versiones				
Barras (uso)				
Presentación de diapositivas (correcciones de las ya utilizadas)				
Patrón				
Presentación de diapositivas: PPT, PPS Y PDFs				
Botones de navegación				
WORD				
Introducción y manejo				
Identificar diferentes versiones				
Barras (uso)				
Presentación de las tablas, gráficos, formas, otros.				
Navegación interna (vínculos) en el documento y a sitios de Internet				
Elaboración de Informes (todas las opciones de Diseño de Página)				
Confección de Dípticos y Trípticos en Word.				
EXCEL/				
Introducción y manejo				
Identificar diferentes versiones				
Barras (uso)				
Libro y hojas				
Encabezados, cadenas, formatos y protección del libro u hojas, listas, tablas, gráficos, formas, otros.				

Elaboración de fórmulas sencillas: autosumas, promedio, porcentajes, otras.				
HERRAMIENTAS DE LA WEB 2.0				
Slideshare/Cuentas y subir archivos				
Powtoon/cuenta / exportar e importar				
Prezzi/cuenta/importar y exportar				
Mapas mentales				
Blogg/cuenta/Diseño				
Software de Descargas de videos				
Atube cártcher				
You tube				
Elaboración de Títulos				
Xzara				
Flaming Text/Títulos				
Redes sociales				
Formación de grupos de Wasaps				
Manejo del Facebook				
Explicación de las enciclopedias virtuales de UDELAS				
Adecuación del Plan Analítico				
1. Adecuación del currículo a la modalidad virtual				
a. Formato de diseño didáctico de un curso virtual				
2. Metodología para la elaboración de un diseño instruccional virtual				
3. Integración de contenidos y materiales curriculares.				
MANEJO DE LA PLATAFORMA				
Bienvenida/videos y escrita				
Módulos				
Foros				
Chat				

Archivos				
Calificaciones				
Acceso de alumnos				

## Anexo N°8: Capacitación a los docentes y elaboración de aulas





# Anexo N°9. Firma de asistencia de docentes a TAC

(Profesor Eladio Richards)

Eladio Richards Ced. 10-3-629		127 tel. 6727-0154
Firma	Fecha	Horas
	12-7-17	
	13-7-17	
	14-7-17	
	14-7-17	
	17-7-17	
	18-7-17	
	19-7-17	
	20-7-17	
	25-7-17	
	27-7-17	
	1-8-17	
	2-8-17	
	8-8-17	
	14-8-17	
	4-9-17	
	11-9-17	2.
	13-9-17	
	14-9-17	
	15-9-17	
	20-9-17	
	21-9-17	
	25-9-17	
	26-9-17	
	27-9-17	

(Profesor Eliecer Tuñón)

182  
#257978 Eliecer Tuñón  
Inicio 29/11/2017

	Cedula	Fecha
Firma	8-426-449	29/11/17
Eliecer Tuñón	8-426-449	30/11/17
Eliecer Tuñón	8-426-449	11/12/17
Eliecer Tuñón	8-426-449	12/12/17
Eliecer Tuñón	8-426-449	13/12/17
Eliecer Tuñón	8-426-449	14/12/17



Anexo N°10: Lista de asistencia de practicantes de maestría (Yenia Coba)

Programa TIC, TAC, TEP

Lista de asistencia de practicantes de maestría 1 IC

Nombre	Fecha	Hora P.M.
1. Yenja Coba	11-7-17	4:00 - 8:00
2. Yenja Coba	12-7-17	4:00 - 6:00
3. Yenja Coba	13-7-17	4:00 - 8:00
4. Yenja Coba	14-7-17	4:00 - 8:00
5. Yenja Coba	17-7-17	2:00 - 6:00
6. Yenja Coba	18-7-17	2:00 - 6:30
7. Yenja Coba	19-7-17	2:00 - 4:00
8. Yenja Coba	20-7-17	2:00 - 7:00
9. Yenja Coba	21-7-17	3:00 - 6:30
10. Yenja Coba	24-7-17	1:30 - 7:00
11. Yenja Coba	25-7-17	2:00 - 7:00
12. Yenja Coba	26-7-17	2:00 - 4:00
13. Yenja Coba	27-7-17	2:00 - 4:30
14. Yenja Coba	28-7-17	2:00 - 7:00
15. Yenja Coba	31-7-17	1:30 - 7:00
16. Yenja Coba	1-8-17	2:00 - 4:00
17. Yenja Coba	2-8-17	1:30 - 7:00
18. Yenja Coba	3-8-17	2:00 - 4:00
19. Yenja Coba	4-8-17	1:30 - 7:30
20. Yenja Coba	8-8-17	2:00 - 8:00
21. Yenja Coba	9-8-17	2:30 - 7:00
22. Yenja Coba	16-8-17	2:30 - 8:00
23. Yenja Coba	17-8-17	2:30 - 8:00
24. Yenja Coba	21-8-17	2:00 - 6:00
25. Yenja Coba	22-8-17	2:30 - 7:30
26. Yenja Coba	4-9-17	2:30 - 7:00
27. Yenja Coba	5-9-17	2:00 - 4:00
28. Yenja Coba	6-9-17	2:30 - 6:30

Programa TIC, TAC, TEP  
Lista de asistencia de practicantes  
de Maestría TIC

28	Jenia Coba	13-9-17	2:30 - 7:00
29	Jenia Coba	14-9-17	2:30 - 7:00
30	Jenia Coba	20-9-17	2:00 - 7:30
31	Jenia Coba	21-9-17	1:30 - 8:00
32	Jenia Coba	25-9-17	2:00 - 7:00
33	Jenia Coba	26-9-17	3:00 - 7:00
34	Jenia Coba	29-9-17	3:00 - 6:00
35	Jenia Coba	2-10-17	2:00 - 6:00
36	Jenia Coba	4-10-17	3:00 - 6:00
37	Jenia Coba	12-10-17	2:00 - 6:30
38	Jenia Coba	19-10-17	3:00 - 4:00
39	Jenia Coba	23-10-17	2:00 - 7:00
40	Jenia Coba	25-10-17	2:00 - 6:00
41	Jenia Coba	26-10-17	2:00 - 6:00
42	Jenia Coba	30-10-17	2:00 - 6:00
43	Jenia Coba	1-11-17	3:00 - 6:00
44	Jenia Coba	8-11-17	2:00 - 6:00
45	Jenia Coba	9-11-17	3:00 - 5:30
46	Jenia Coba	16-11-17	2:00 - 6:00
47	Jenia Coba	20-11-17	2:30 - 5:00
48	Jenia Coba	23-11-17	3:00 - 6:30
49	Jenia Coba	30-11-17	2:00 - 7:30
0	Jenia Coba	5-11-17	2:00 - 5:00
1	Jenia Coba		

## Anexo N°11: captación de docentes:

[fbritton\\_bryan28@gmail.com](mailto:fbritton_bryan28@gmail.com) <[fbritton\\_bryan28@gmail.com](mailto:fbritton_bryan28@gmail.com)>; [hovaldes@cablonada.net](mailto:hovaldes@cablonada.net) <[hovaldes@cablonada.net](mailto:hovaldes@cablonada.net)>; [myrtleher@gmail.com](mailto:myrtleher@gmail.com) <[myrtleher@gmail.com](mailto:myrtleher@gmail.com)>; [josephv\\_05@hotmail.com](mailto:josephv_05@hotmail.com) <[josephv\\_05@hotmail.com](mailto:josephv_05@hotmail.com)>; [ovidiorodriguez18@hotmail.com](mailto:ovidiorodriguez18@hotmail.com) <[ovidiorodriguez18@hotmail.com](mailto:ovidiorodriguez18@hotmail.com)>; [martycastleillero@gmail.com](mailto:martycastleillero@gmail.com) <[martycastleillero@gmail.com](mailto:martycastleillero@gmail.com)>; [mbatareas@gmail.com](mailto:mbatareas@gmail.com) <[mbatareas@gmail.com](mailto:mbatareas@gmail.com)>; [danag144@yahoo.com](mailto:danag144@yahoo.com) <[danag144@yahoo.com](mailto:danag144@yahoo.com)>; [geedeleon19@gmail.com](mailto:geedeleon19@gmail.com) <[geedeleon19@gmail.com](mailto:geedeleon19@gmail.com)>; [quirosteran@hotmail.com](mailto:quirosteran@hotmail.com) <[quirosteran@hotmail.com](mailto:quirosteran@hotmail.com)>; [camanodamian6@hotmail.com](mailto:camanodamian6@hotmail.com) <[camanodamian6@hotmail.com](mailto:camanodamian6@hotmail.com)>; [ddcole2001@yahoo.com](mailto:ddcole2001@yahoo.com) <[ddcole2001@yahoo.com](mailto:ddcole2001@yahoo.com)>; [luzbbarria@hotmail.com](mailto:luzbbarria@hotmail.com) <[luzbbarria@hotmail.com](mailto:luzbbarria@hotmail.com)>; [aturpana@yahoo.com](mailto:aturpana@yahoo.com) <[aturpana@yahoo.com](mailto:aturpana@yahoo.com)>; [efridcio@hotmail.com](mailto:efridcio@hotmail.com) <[efridcio@hotmail.com](mailto:efridcio@hotmail.com)>; [teresitanieto71@gmail.com](mailto:teresitanieto71@gmail.com) <[teresitanieto71@gmail.com](mailto:teresitanieto71@gmail.com)>; [flora2pa@gmail.com](mailto:flora2pa@gmail.com) <[flora2pa@gmail.com](mailto:flora2pa@gmail.com)>; [rubiela\\_guevara@yahoo.com](mailto:rubiela_guevara@yahoo.com) <[rubiela\\_guevara@yahoo.com](mailto:rubiela_guevara@yahoo.com)>; [xenyr29@hotmail.com](mailto:xenyr29@hotmail.com) <[xenyr29@hotmail.com](mailto:xenyr29@hotmail.com)>; [rodekaro@hotmail.com](mailto:rodekaro@hotmail.com) <[rodekaro@hotmail.com](mailto:rodekaro@hotmail.com)>; [elisacatalinaj@yahoo.com](mailto:elisacatalinaj@yahoo.com) <[elisacatalinaj@yahoo.com](mailto:elisacatalinaj@yahoo.com)>; [rosas\\_gaby2003@yahoo.com](mailto:rosas_gaby2003@yahoo.com) <[rosas\\_gaby2003@yahoo.com](mailto:rosas_gaby2003@yahoo.com)>; [indirarico0408@hotmail.com](mailto:indirarico0408@hotmail.com) <[indirarico0408@hotmail.com](mailto:indirarico0408@hotmail.com)>; [ddcole2001@yahoo.com](mailto:ddcole2001@yahoo.com) <[ddcole2001@yahoo.com](mailto:ddcole2001@yahoo.com)>

Sent: Wednesday, July 12, 2017, 10:30:26 AM GMT-5

Subject: INFORMACIÓN SOBRE TACS

Buenos días profesores:

A los profesores interesados en EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN AL DOCENTE (TACs), la profesora **YENIA COBA** tutora, estará atendiendo en horario de 4:00 p.m. a 8:00 p.m. en el AULA DE TACs.

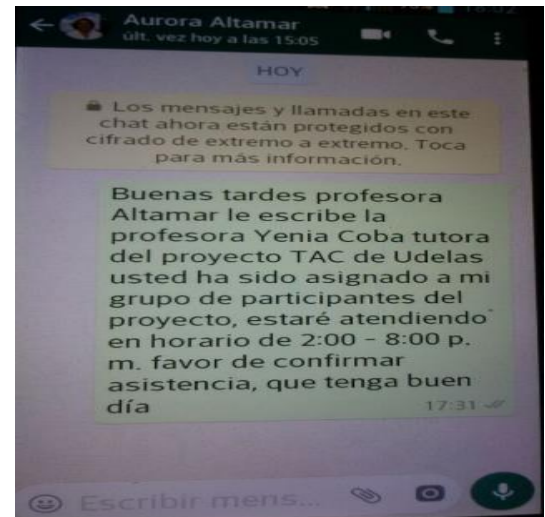
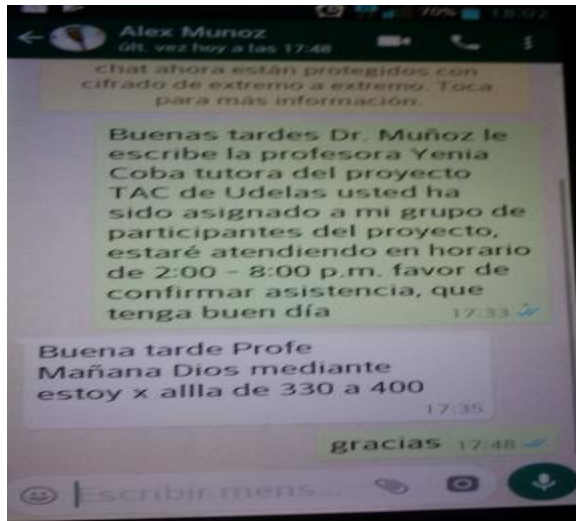
Nombre de la tutora: YENIA COBA --- Celular 6094-6110

correo de la tutora: [yenker05@gmail.com](mailto:yenker05@gmail.com)

A los profesores de inglés, favor recordar incluir los resultados de los exámenes de suficiencia al momento de ingresar sus notas al sistema, los reclamos tienen un costo de \$ 20.00 para los estudiantes, evitemos este inconveniente.

Gracias

## Anexo N°12: Mensajes de chat enviado a los docentes por Whatsapp



### Anexo N° 13: SEGUIMIENTO DEL PROCESO DE INTEGRACIÓN Y PARTICIPACIÓN AL PROGRAMA

UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS AMÉRICAS  
MAESTRÍA TIC'S APLICADA A LA EDUCACIÓN/PRACTICA PROFESIONAL  
PROGRAMA DE FORMACIÓN DOCENTE TAC.

Maestrante: Yenia Coba Período de inicio: 11/7/17

NO.	NOMBRE DEL DOCENTE	CÉDULA	AULA ASIGNADA	OBSERVACIONES
1	Saúl Quirós	8-716-2328	TAC-17-0000-PPM-P08-027	Finalizó aula
2	Delberto García	10-28-539	TAC08-0000-0-0-0000000-17-089	Finalizó aula
3	Imelda Davis Martínez	10-4-529	TAC-17-0000-PPM-P08-029	no ha terminado
4	Brazila Cuevas	4-233-777	TAC-17-0000-PPM-P08-030	Finalizó aula
5	Ricardo Lay	2-130-899	TAC-17-0000-PPM-P08-031 RICARDOLAY	Finalizó aula

6	Eladio Richard	10-3-689	TAC-17-0000-PPM- P08-032	Finalizó aula
7	Eladio Richard	10-3-689	TAC-17-0000-PPM- P08-032B	Finalizó aula
8	Aurelia Flores	2-136-987	TAC-17-0000-PPM- P08-052 AURELIA FLORES	Finalizó aula
9	Bleymarcel De Gracia	8-772- 1399	TAC-17-0000-PPM- P08-026	no ha terminado
10	Zelfa Pinilla	8-220- 2301	TAC-17-0000-PPM- P08-028	Finalizó aula
11	Lorena Morán	2-101- 2748	TAC-17-0000-PPM- P08-050	Finalizó aula
12	Alex Muñoz	8-351-251	TAC-17-0000-PPM- P08-051	no ha terminado
13	Bienvenido Mendoza	9-710- 2306	TAC-17-0000-PPM- P08-088 Bienvenido Méndez	Finalizó aula
14	Francisco Mojica Mendoza	6249-3665	TAC-17-0000-PPM- P08-110-FRANCISCO MOJICA M.	no ha terminado
15	Jay Molina	8-783-844	TAC-17-3504-PPM- P08-114 Jay Molino	no ha terminado
16	Josefa Prado	4-59-322	TAC-17-0000-PPM- P08-115 J M Prado	Finalizó aula
17	Angelina Luttrell	8-195-348	TAC-17-0000-PPM- P08-137	Finalizó aula
18	Harminder Kaur	E-8-82319	TAC-17-0000-PPM- P08-160	Finalizó aula
19	Ferneliz Díaz	8-201- 2822	TAC-17-0000-PPM- P08-80	Finalizó aula
20	Eliecer Tuñon	8-426-449	TAC-17-0000-PPM- P08-161	Finalizó aula

21	Marcos Palacios	1-23-344	TAC-17-0000-PPM-P08-150	Finalizó aula
22	Omayra Ayarza	8-423-143	TAC-17-0000-PPM-P08-009 Omayra Ayarza	no ha terminado
23	Aristides Alba Amdreve	10-2-216	TAC-17-0000-PPM-P08-148	no ha terminado
24	Francisco Ureña	9-721-1399	TAC-17-0000-PPM-P08-149	no ha terminado
25	Viana Falconett Díaz	8-205-1613		no ha terminado
26	Elizabeth Remón de Tam	8-219-1225		no ha terminado

## Anexo N° 14: Aulas Elaboradas por los docentes capacitados

Profesora Brazila Cuevas

Asignatura: Valores éticos y Morales

TAC-17-0000-PPM-P08-030 -Profa. Brazila Cuevas

VALORES ÉTICOS Y MORALES-CURSO-Brazila Cuevas

# Bienvenidos



*El Curso de Valores Éticos y Morales, profundizará los principios, reglas o normas establecidos en la sociedad para el desempeño personal y profesional de los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Dificultades en el aprendizaje.*

*Una base sólida de conocimientos teóricos en esta asignatura, formara al futuro profesional en las competencias del conjunto de saberes tales como: Saber, Saber hacer, saber ser, saber convivir, utilizando todo lo aprendido en temas de Valores Éticos y Valores.*

*En este curso utilizaremos la tecnología para el aprendizaje, los cuales le brindaran nuevas experiencias para asimilar los contenidos programados en función de los objetivos generales y específicos del curso.*

*Para esto se requiere la Red de Internet y los diversos recursos disponibles para el aprendizaje individual y colaborativa, para el aprendizaje significativo.*

Ética

Moral

Conjunto de normas de buena conducta

Aprendizaje basado en buenas acciones

Es el hecho que se encuentra en todos los

**Profesora Aurelia Flores**

**Asignatura: Higiene Industrial**

TAC-17-0000-PPM-P08-052 AURELIA FLORES

---

Higiene Industrial Aurelia Flores

## Higiene Industrial



**Curso de Higiene Industrial:**

Aplicar la Higiene en nuestros puestos de trabajo es fundamental para minimizar los riesgos de nuestros colaboradores producto del trabajo, lo cual es un beneficio para cada uno de nosotros.

Por lo tanto un profesional de Seguridad y Salud Ocupacional debe ser comprometido que reconozca, evalúe, controle y mitigue cualquier riesgo en una empresa o lugar de trabajo.

Descripción: Este curso preparara a los Licenciados en Seguridad y Salud Ocupacional a definir objetivos y conceptos de la higiene del trabajo en sus ramas e historias.



**Profesor Ricardo Lay**

**Asignatura: English Course 4508**

TAC-17-0000-PPM-P08-031 RICARDO LAY

---

English Course 450B

## **UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS AMÉRICAS**



Con los grandes incrementos en el índice de **Criminalidad** en nuestro País en todo sus aspectos, que se imponen en las áreas más humildes hasta las más adineradas de nuestra sociedad, la necesidad de combatirla **nacional e internacional**, principalmente, por medio del incremento de la eficiencia y eficacia del capital humano, refiriéndose así al personal civil que se dedicará a las funciones de **Investigación Criminal y Seguridad Social**, además de nuestros agentes policiales, a través del conocimiento y dominio del idioma Inglés, por ejemplo, el cual da valor agregado a la **formación integral** de los nuevos profesionales (agentes de seguridad y oficiales de policía) y les permite acceder a múltiples oportunidades de entrenamientos, cursos, licenciaturas, talleres, diplomados, etc., que se realicen en el extranjero, integrarse al intercambio de información e integración policial global y mejorar la calidad de trabajo.

Profesor Eladio Richard

Asignatura: Administración y Planificación I

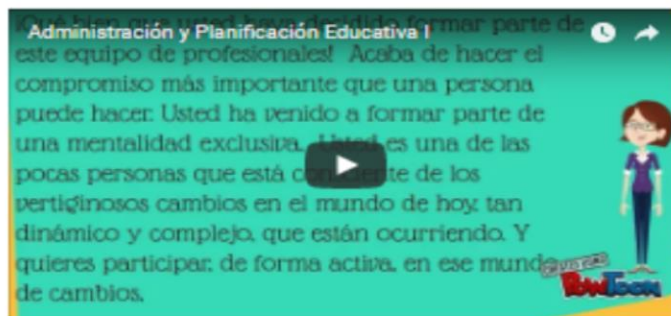
TAC-17-0000-PPM-P08-032 Eladio Richard

Administración y Planificación Educativa I

UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS  
AMÉRICAS

# ADMINISTRACIÓN Y PLANIFICACIÓN I

Profesor Eladio Richard



El programa focaliza el estudio del estado de la administración educativa en la época actual, su evolución y perspectivas de desarrollo. Se promueve una mirada analítica. Se debe considerar - muy especialmente - la conjunción de un área general, la Administración, que se transforma al aplicarse al campo de las Ciencias de la Educación y que se plasman en la realidad de la gestión educativa en acción.

Para entender la administración se debe conocer la perspectiva de la historia de su disciplina, los hechos acerca de lo que ha pasado en situaciones similares anteriores, y relacionarlas con otras experiencias y otros conocimientos actuales. Es por eso la importancia de conocer la tradición y su origen.

La administración aparece desde que el ser humano comienza a trabajar en sociedad. El surgimiento de la disciplina es un acontecimiento de primera importancia en la historia social. El ser humano es social por naturaleza, por ello tiende a organizarse y cooperar con sus semejantes.

**Profesor Eladio Richard**

**Asignatura: Administración y Planificación II**

Administración y Planificación Educativa II

**UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS  
AMÉRICAS**

# *Administración y Planificación Educativa II*



BLOGGIF

Panamá, desde el inicio de su vida republicana, en 1903, debido a la crítica situación en que estaba viviendo en todos los niveles, requirió la influencia de ciudadanos de diversos países. Lo que se traduce que la administración educativa al igual que en los campos comercial, e industrial, nuestro país, Panamá, aceptó sin mayor discusión alguna, y bien acentuada, la influencia europea. De modo que la vida republicana panameña inicia la administración y planificación de las acciones educativas con la escuela burocrática y rutinario de los exponentes europeos, carente de compromiso de renovación, eficiencia y eficacia.

Tampoco se puede negar que la administración pública y privada tradicional de Panamá tuvo su máxima expresión lo que los norteamericanos consideraron bueno para el país, sea, administración más cuantitativa que cualitativa.

**Bienvenidos tod@s**

**Profesor Eladio Richard**

**Profesor Saúl Quiros**

**Asignatura: programa especial de inglés**

TAC-17-0000-PPM-P08-027 - Saul Quiros

Programa Especial de Inglés

**UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS AMÉRICAS**  
**Programa Especial de Inglés**

**welcome**

Programa Especial de Inglés

This course is designed for those students who want to improve their communicative skills and expand their vocabulary. It also provides special emphasis on understanding and speaking core for effective communication.

**Skills to:**

- Find words in the dictionary according to meaning of the context in which it is located.
- Practice with minimal pairs (pairs of words that are the same except for one sound)
- Discriminate the different sounds of the letters either in the plural or the past simple.

**Attitudes to:**

- Give the correct intonation of the sentence according to the purpose the person has to speak.
- Overcoming fear to utter incorrectly by constant practice.
- Practice good spelling habits.

**Profesor Delberto García**

**Asignatura: Psicología Educativa**

TAC08-0000-0-0-0000000-17-089

## PSICOLOGÍA EVOLUTIVA



La materia de **psicología evolutiva** brindará los conocimientos al estudiante de esta Licenciatura para poder reconocer las distintas teorías del desarrollo, sus enfoques y las distintas etapas y procesos de desarrollo del niño en sus niveles iniciales.

El estudiante reconocerá una serie de teorías, técnicas y actividades que ayuden a fortalecer su aprendizaje, de igual forma fortalecerá el trabajo en equipo, a través de la materia de **Psicología Evolutiva**.

**Profesora: Lorena Moran**

**Asignatura: Gestión empresarial y Recursos Humanos**

TAC-17-0000-PPM-P08-050 Lorena Moran

Archivos 11 Foros 2

Gestion Empresarial y Recursos Humanos

**UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS AMÉRICAS**  
**GESTIÓN EMPRESARIAL Y RECURSOS HUMANOS**



***El Curso de Gestión Empresarial y Recursos Humanos***

Las empresas están formadas por personas, y son el mayor activo que poseen las mismas para lograr un servicio y/o producto. No podemos lograr un bien sin el involucramiento del talento humano. Por esto existe el departamento de gestión humana para buscar, contratar, formar y mantener el talento humano alineados con la estrategia de la empresa.

Todos los individuos no son iguales y una parte importante de RRHH es lograr el balance entre el individuo y el trabajo, que exista satisfacción. Esto no se logra meramente con un salario. Hace falta dedicación y enfoque en las necesidades de nuestros colaboradores. Por ello la formulación de estrategias que permitan lograr las metas de la empresa junto con la motivación y compromiso de los empleados es requerida y son los departamentos de RRHH grandes contribuidores para lograr el éxito o fracaso de la estrategia de la empresa.

Evidentemente hay actividades que pueden ser desarrolladas por terceros pero no cabe duda que el departamento de gestión humana es una pieza fundamental para el éxito de los individuos y de la organización.

**Profesor: Bienvenido Méndez**

**Asignatura: Sistemas de Comunicación y Despacho Pre-Hospitalario**

AC-17-0000-PPM-P08-088 Bienvenido Mendez

Sistemas de Comunicación y Despacho Pre-Hospitalario

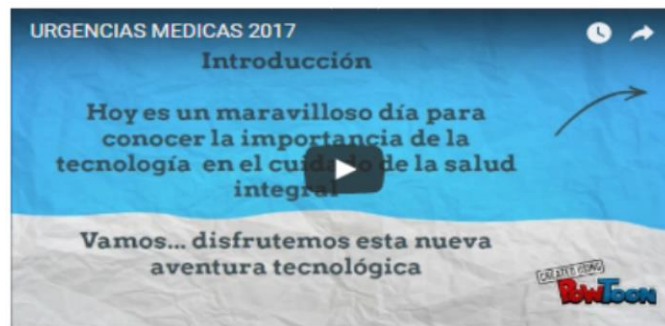


**UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS AMÉRICAS**

**Licenciatura en Urgencias Médicas y Desastres**

**Asignatura**

**Sistemas de Comunicación y Despacho Pre-Hospitalario**



El *Curso de Sistema de Comunicación y Despacho Pre-Hospitalario* nos permite conocer la importancia de la tecnología para el cuidado de la salud integral, sus conceptos, la infraestructura y los equipos tecnológicos que se usan para una atención de Urgencias Médicas buscando siempre la calidad de servicio al cliente que es el ciudadano.

Las palabras juntas **Sistemas de Comunicación y Despacho Pre-Hospitalario** proyecta un mundo interactivo entre la salud y la tecnología que nos brinda la oportunidad de utilizar los diversos dispositivos que tenemos a disposición ( Telefonos, Laptop, Tablet, etc) para el cuidado de la salud integral abriendo nuevos horizontes de trabajo colaborativos con diversas instituciones.

Nuestro objetivo es que al finalizar este curso, los estudiantes de la **Licenciatura en Urgencias Médicas y Desastres** apliquen los beneficios que nos brinda la tecnología para el cuidado de la salud integral en su desempeño como garantes de la salud ante una situación de urgencias médicas.

Aplicaremos diversas técnicas **prácticas y teóricas** de manera interactiva y colaborativa para lograr el objetivo propuesto, tomando el cuenta nuestro objetivo principal que es divertarnos aprendiendo de una manera sencilla y creativa.

**Profesor: Marcos Palacio**

**Asignatura: Práctica III**

TAC-17-0000-P00-PPM-150 MARCO PALACIO R.

PRÁCTICA III

UNIVERSIDAD ESPECIALIZA DE LAS AMÉRICAS

PROFESOR MARCOS PALACIO

ASIGNATURA: PRÁCTICA III

ENI



**Práctica III** es la oportunidad que tiene el estudiante prospecto de psicólogo de in situ verificar y comparar lo aprendido en clases hasta el momento. Práctica de tipo observacional, busca que cada estudiante tenga la oportunidad de asistir a un centro de orientación, una escuela primaria o una fundación insito poder observar físicamente aquellos elementos dados en las diversas materias acerca del desarrollo del niño.

Tener la vivencia en cuanto a las diferentes teorías evolutivas, las cinco etapas de Freud, Los estadios de Piaget, Erickson, Vygotsky, Bronfenbrenner, Bandura. Esta práctica es para corroborar todo lo visto en otras materias y además para ver de cerca el campo laboral de los psicólogos en general.

En esta práctica se hace necesario que el estudiante aplique los conocimientos básicos y generales que ha adquirido acerca del desarrollo humano en diferentes contextos familiares y sociales.



**Profesora: Josefa M. Prado**

**Asignatura: Curriculum II - Adecuaciones**

TAC-17-0000-PPM-P08-115 JOSEFA MARIA PRADO

CURRICULUM II



UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS AMÉRICAS

ASIGNATURA: CURRICULUM II - ADECUACIONES  
CURRICULARES



Facilitadora:

Dra. Josefa Maria Prado

Bienvenidos al curso "Curriculum II", esperamos que este curso cumpla sus expectativas y que podamos ampliar conocimientos, habilidades y destrezas requeridos en esta área.

Las adecuaciones curriculares constituyen la estrategia educativa para alcanzar los propósitos de la enseñanza, fundamentalmente cuando un alumno o grupo de alumnos necesitan apoyo adicional en el proceso de desarrollo de su personalidad. Estas adecuaciones deben tomar en cuenta los intereses, motivaciones y habilidades de los estudiantes. Con base a los requerimientos de cada alumno se puede adecuar el espacio en el hogar, organización del espacio escolar e institucional, las actividades de aprendizaje, las metodologías de la enseñanza, los materiales didácticos los procesos de la evaluación y otros.

**Profesora: Zelfa Pinilla**

**Asignatura: English Literature**

TAC-17-0000-PPM-P08-028 ZELFA PINILLA

ENGLISH LITERATURE - ZELFA PINILLA

**UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS AMÉRICAS**  
**ENGLISH LITERATURE**



Debido a que el dominio de una lengua extranjera requiere que el estudiante conozca la cultura del país donde se origina el idioma, se hace indispensable que se conozca la historia que envuelve e inspira a autores británicos a basar sus obras literarias en escribir sobre acontecimientos históricos trascendentales, que marcaron el destino de la nación.

La literatura contribuye a que el estudiante adquiera las competencias necesarias para su formación, o sea, el dominio del idioma inglés, a través de vocabulario, rapidez de comprensión, escritura de composiciones y ensayos en donde podrá poner en práctica la gramática inglesa y pueda también analizar, parafrasear o comparar diversos géneros literarios de manera oral, en otras palabras, contribuye a que el estudiante practique el idioma, a la vez que conoce sobre historia y autores famosos y se convierta, a su vez, en una persona más culta.

**Profesora: Harminder Kaur**

**Asignatura: Curso de Inglés 449**

TAC-17-0000-PPM-P160 HARMINDER KAUR

CURSO DE INGLÉS 449 B

**UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS AMÉRICA  
FACULTAD DE EDUCACION SOCIAL Y DESARROLLO  
HUMANO**

## **CURSO DE INGLÉS 449 B**



### **WELCOME**

This is a virtual class on the E-dacativa online platform. The contents are available in this virtual classroom.

Piece of Advice:

- Navigate through the tabs and hyperlinks and get acquainted with the classroom.
- Review the lessons from every module before starting with the activities.
- Read the instructions and follow them carefully developing the activities.
- Complete the activities once you started and submit them before the due date.

Although this is a virtual course, you are not alone. I will be here to help you as much as possible, remember you can contact me through this platform via e-mail and forums.

You can contact your classmates too, using chat, e-mail and the forums.

**Remember**

Check the forums and webmail (internal e-mail) every time you access the platform. If you find additional information and you consider it useful, post it on the forums. Positive comments are welcome. Cheers

**Profesora: Angelina Luttrell**

**Asignatura: Psicología Organizacional**

TAC-17-0000-PPM-P08-137 ANGELINA LUTRELL

PSICOLOGÍA ORGANIZACIONAL

UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS AMÉRICAS

# Psicología Organiz...



La Psicología organizacional e Industrial es una de las ramas de la Psicología más difundida y reconocida por su amplia demanda en el ámbito comercial y/o económico o productivo. Esta especialidad aplica los conocimientos y las prácticas psicológicas al terreno organizacional o empresarial para comprender científicamente el comportamiento del hombre que trabaja; así como para utilizar el potencial humano con mayor eficiencia y eficacia, activando su capacidad de realización, propiciando su bienestar y satisfacción, y contribuyendo al desarrollo de la organización.

Los seres humanos integramos organizaciones (laborales, educativas, sanitarias, deportivas, etc.) cuyas formas de funcionamiento influyen decisivamente en la vida personal y social de cada uno de nosotros. Cada uno de los individuos que integran dicha organización se halla vinculado a ella como miembro de la actividad común, con las vivencias que esto implica: sentimiento de pertenencia, necesidad de reconocimiento por parte de los demás hacia él, posibilidad de participación en la toma de decisiones.

Las formas inadecuadas de funcionamiento organizacional, y los conflictos que derivan de las relaciones en el trabajo, provocan trastornos en los individuos (estrés, insatisfacción, conflictos interpersonales, etc.), afectando su productividad y su vida personal, familiar y social.

Por ello es necesario una mejor comprensión de la dinámica organizacional, y la aplicación de mecanismos adecuados que contribuyan a mejorar el ambiente y las condiciones de trabajo; lo cual repercute invariablemente en una mejor calidad de vida de los individuos y un mejor desarrollo económico y social.

Los psicólogos, al igual que en otras áreas del quehacer humano y como estudiosos del comportamiento, somos algunos de los profesionales llamados a intervenir en las instituciones; a fin de crear mejores condiciones de trabajo y promover la realización de su recurso más valioso: el recurso humano.

**Profesor: Eliecer Tuñón**

**Asignatura: Bioestadística**

TAC-17-0000-PPM-P08-161 Eliecer Tuñón

BIOESTADISTICA

**UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS AMÉRICAS**

**FACULTAD DE CIENCIAS DE MÉDICAS Y CLÍNICAS**

**BIENVENIDOS**

*El **Curso de Bioestadística** nos brindará las herramientas para que los participantes puedan resolver las situaciones en las cuales debe tomar decisiones en su desempeño profesional futuro, además de permitirle acceder al conocimiento y apreciar críticamente los fenómenos biológicos de salud, tanto individuales como grupales, a través de la aplicación de los procedimientos estadísticos que son usados para describir una realidad determinada y obtener conclusiones que puedan aplicarse a la población o universo cuando se ha estudiado solo una parte de la misma, siendo la información producida, válida, comparable, verificable y repetible.*

*Los contenidos a desarrollar permitirán lograr una correcta articulación con la materia Metodología de la Investigación y la concreción del trabajo de investigación final de la Lic. en Radiología Médica y desde allí guiar la construcción de los saberes de esta disciplina.*

**Profesor: Ferneliz Díaz**

**Asignatura: Mecánica de los fluidos**

TAC-17-0000-PPM-P00-080 Ferneliz diaz

Archivos 4

## UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS AMÉRICAS

**FACULTAD DE BIOCIENCIAS Y SALUD PÚBLICA**

**CURSO: MECÁNICA**



En la cátedra de mecánica de los fluidos estudiantes de ingeniería estudiarán el comportamientos de los fluidos al ser sometidos bajo presiones y también comportamientos de los mismos en condiciones de temperatura.

## Anexo N°15: Listado de Profesores y sus horarios a partir del 9 de mayo de 2017

### UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS AMÉRICAS Proyecto TACs (Tecnología del aprendizaje y del conocimiento –Acuerdo Académico N° 20-2015)

NUMERO DE AULA ASIGNADA	NOMBRE	CEDULA	CORREO ELECTRONICO	FECHA DE INICIO	TUTOR	HORARIO ESCOGIDO	ESTADO ACTUAL	FACULTAD/ EXTENSION/ PROGRAMA DOCENTE	FECHA DE FINALIZACION	OBSERVACION	DEPARTAMENTO	
17-089	Delberto Garcia	10-28-539	<a href="mailto:delbertogarcia@yahoo.com">delbertogarcia@yahoo.com</a>	13/07/2017	Yenia Coba	4:00 - 7:00	Finalizo el aula	Educ. Social y Desarrollo Humano	22/08/2017	Aula terminada	Psicología	1
PPM-P08-027	Saúl Quirós	8-716-232	<a href="mailto:quirosteran@hotmail.com">quirosteran@hotmail.com</a>	12/07/2017	Yenia Coba	5:00 - 7:00	Finalizo el aula	Educ. Social y Desarrollo Humano	22/08/2017	Aula terminada	Lenguas	2
PPM-P08-028	Zelfa Pinilla	8-220-230	<a href="mailto:zpinilla@gmail.com">zpinilla@gmail.com</a>	19/07/2017	Yenia Coba	5:00 - 7:00	Finalizo el aula	Educ. Esp/ Pedagogía	12/12/2017	Aula terminada	Pedagogía	3
PPM-P08-030	Brazilia Guerra	4-233-777	<a href="mailto:brazycuevas15@hotmail.com">brazycuevas15@hotmail.com</a>	13/07/2017	Yenia Coba	4:00 - 6:00	Finalizo el aula	Educ. Esp/ Pedagogía	17/08/2017	Aula terminada	Pedagogía	4
PPM-P08-031	Ricardo Lay	2-130-899	<a href="mailto:rlayqgeorge@gmail.com">rlayqgeorge@gmail.com</a>	13/07/2017	Yenia Coba	5:00 - 7:00	Finalizo el aula	Educ. Social y Desarrollo Humano	30/10/2017	Aula terminada	Lenguas	5
PPM-P08-032	Eladio Richard	10-3-689	<a href="mailto:yaqibale@yahoo.com">yaqibale@yahoo.com</a>	13/07/2017	Yenia Coba	4:00 - 6:00	Finalizo el aula	Educ. Esp/ Pedagogía	10/09/2017	Aula terminada	Pedagogía	6
PPM-P08-032B	Eladio Richard	10-3-689	<a href="mailto:yaqibale@yahoo.com">yaqibale@yahoo.com</a>	13/07/2017	Yenia Coba	4:00 - 6:00	Finalizo el aula	Educ. Esp/ Pedagogía	17/11/2017	Aula terminada	Pedagogía	7
PPM-P08-050	Lorena Moran	2-101-274	<a href="mailto:lmoranudelast@gmail.com">lmoranudelast@gmail.com</a>	21/07/2017	Yenia Coba	4:00 - 6:00	Finalizo el aula	Educ. Social y Desarrollo Humano	19/10/2017	Aula terminada	Ciencias Sociales	8
PPM-P08-052	Aurelia Flores	2-136-987	<a href="mailto:au.r.v24@hotmail.com">au.r.v24@hotmail.com</a>	13/07/2017	Yenia Coba	5:00 - 7:00	Finalizo el aula	Biociencias y Salud Pública	05/08/2017	Aula terminada	Salud Pública Ocupacional y Ambiental	9
PPM-P08-115	Josefa María Padra	4-59-322	<a href="mailto:josefapra4@gmail.com">josefapra4@gmail.com</a>	21/09/2017	Yenia Coba	2:00 - 3:00	Finalizo el aula	Educ. Esp/ Pedagogía	01/10/2017	Aula terminada	Pedagogía	10
PPM-P08-088	Bienvenido Mendoz	9-710-230	<a href="mailto:bmendez2203@gmail.com">bmendez2203@gmail.com</a>	08/08/2017	Yenia Coba	5:00 - 8:00	Finalizo el aula	Ciencias Médicas y Clínicas	15/11/2017	Aula terminada	Ciencias Clínicas	11
PPM-P08-150	Marcos Palacios	1-23-344	<a href="mailto:antoniodmarco1702@gmail.com">antoniodmarco1702@gmail.com</a>	27/06/2017	Yenia Coba	2:00 - 3:00	Finalizo el aula	Educ. Social y Desarrollo Humano	10/11/2017	Aula terminada	Psicología	12
PPM-P08-137	Angelina Luttrell	8-195-348	<a href="mailto:angelina_luttrell@hotmail.com">angelina_luttrell@hotmail.com</a>	26/09/2017	Yenia Coba	3:00 - 5:00	Finalizo el aula	Educ. Social y Desarrollo Humano	06/12/2017	Aula terminada	Desarrollo Social	13
PPM-P08-160	Harminder Kaur	E-8-82319	<a href="mailto:rmugill@gmail.com">rmugill@gmail.com</a>	06/12/2017	Yenia Coba	3:00 - 5:00	Finalizo el aula	Educ. Social y Desarrollo Humano	15/01/2018	Aula terminada	Lenguas	14
PPM-P08-080	Ferneliz Díaz	8-201-282	<a href="mailto:pachod200258@gmail.com">pachod200258@gmail.com</a>	09/08/2017	Yenia Coba	5:00 - 8:00	Finalizo el aula	Biociencias y Salud Pública	08/01/2018	Aula terminada	Salud Pública Ocupacional y Ambiental	15
PPM-P08-160	Elicer Tuñon	8-426-441	<a href="mailto:elitunon@gmail.com">elitunon@gmail.com</a>	23/11/2017	Yenia Coba	5:00 - 8:00	Finalizo el aula	Ciencias Médicas y Clínicas	15/01/2018	Aula terminada	Ciencias del movimiento Humano	16


Panamá, 2 de marzo de 2018

Universidad Especializada de las Américas  
Facultad de Educación Especial y Pedagogía

Respetados señores:

Certifico que el trabajo de graduación de Maestría de la estudiante **Yenia Gisella Coba de Carrera**, con cédula de identidad personal: **8-467--410**, se le realizó las correcciones de ortografía y redacción, conforme a las normas del idioma español. Señalo, además que la estudiante se compromete a realizar las correcciones pertinentes.

Atentamente,

  
Profesor: **Gregorio Ariel Green Ayarza**

C.I.P. 10-27-676

Profesor de Español

Especialista en Docencia Superior







Universidad de Panamá  
Secretaría General

DRA-13389-2007

EL SUSCRITO, SECRETARIO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD DE  
PANAMÁ,  
A SOLICITUD DE PARTE INTERESADA,

**CERTIFICA QUE:**

El señor **GREGORIO ARIEL GREEN AYARZA**, con cédula de identidad personal N° **10-27-676** obtuvo el título de **Profesor de Educación Media con Especialización en Español** en la Facultad de **Ciencias de la Educación** a los doce días del mes de septiembre del año dos mil siete, según diploma N° **150371**.

Dada en la Ciudad Universitaria OCTAVIO MENDEZ PEREIRA, a los quince días del mes de octubre de dos mil siete.

Dr. MIGUEL ANGEL CANDANEDO



/nb

AÑO 2007- "AÑO DE LA INNOVACIÓN TECNOLÓGICA UNIVERSITARIA"  
Estafeta Universitaria, Panamá, Rep. De Panamá  
Teléfono: (507)223-1351 264-4508 Fax (507)-284-4127 e-mail:sgeneral@ancon.up.ac.pa  
Ciudad Universitaria Octavio Méndez Pereira

UNIVERSIDAD DE PANAMA

LA FACULTAD DE  
**Ciencias de la Educación**

EN VIRTUD DE LA POTESTAD QUE LE CONFIEREN LA LEY Y EL ESTATUTO UNIVERSITARIO,  
HACE CONSTAR QUE

*Gregorio Ariel Green Ayarza*

29 de noviembre de 2007

HA TERMINADO LOS ESTUDIOS Y CUMPLIDO CON LOS REQUISITOS  
QUE LE HACEN ACREEDOR AL TITULO DE

*Profesor de Educación Media  
con Especialización en Español*

Y EN CONSECUENCIA SE LE CONCEDE TAL GRADO CON TODOS LOS DERECHOS,  
HONORES Y PRIVILEGIOS RESPECTIVOS, EN TESTIMONIO DE LO CUAL SE LE EXPIDE  
ESTE DIPLOMA EN LA CIUDAD DE PANAMÁ, A LOS *doce*  
DÍAS DEL MES DE *septiembre* DEL AÑO DOS MIL *siete*.

Diploma *150 371*  
Identificación Personal *10-27-676*

*Miguel Angel Candanedo*  
Secretario General

*Antonio Escobar*  
Decano

*Gregorio Ariel Green Ayarza*  
Receptor

UNIVERSIDAD DE PANAMA  
LA FACULTAD DE  
**Humanidades**

EN VIRTUD DE LA POTESTAD QUE LE CONFIEREN LA LEY Y EL ESTATUTO UNIVERSITARIO,  
HACE CONSTAR QUE

REPUBLICA DE PANAMA  
MINISTERIO DE EDUCACION  
Comisión Regional de Panamá Centro

Nº. 9 de diciembre de 2005

Nombre del Diploma: **GRIGORIO ARIEL GREEN AYARZA**  
Código: 4205

Bajo el No. 18963

*Verónica Ruiz*  
Oficial de Registro

**Gregorio Ariel Green Ayarza**

HA TERMINADO LOS ESTUDIOS Y CUMPLIDO CON LOS REQUISITOS  
QUE LE HACEN ACREEDOR AL TITULO DE

**Licenciado en Humanidades  
con Especialización en Español**

Y EN CONSECUENCIA SE LE CONCEDE TAL GRADO CON TODOS LOS DERECHOS,  
HONORES Y PRIVILEGIOS RESPECTIVOS, EN TESTIMONIO DE LO CUAL SE LE EXPIDE  
ESTE DIPLOMA EN LA CIUDAD DE PANAMA, A LOS **veintisiete**  
DÍAS DEL MES DE **septiembre** DEL AÑO DOS MIL **cinco**

Diploma **190715**  
Identificación Personal **10-27-076**

*[Signature]*  
Secretario General

*[Signature]*  
Decano

*[Signature]*  
Rector

UNIVERSIDAD DE PANAMÁ  
LA FACULTAD DE  
**Ciencias de la Educación**

EN VIRTUD DE LA POTESTAD QUE LE CONFIEREN LA LEY Y EL ESTATUTO UNIVERSITARIO,  
HACE CONSTAR QUE

REPUBLICA DE PANAMA  
MINISTERIO DE EDUCACION  
Comisión Regional de Panamá Centro

Nº. 22 de agosto de 2017

Nombre del Diploma: **GRIGORIO A. GREEN A.**

Código: 20603

Bajo el No. 15415

*[Signature]*  
Oficial de Registro

**Gregorio Ariel Green Ayarza**

HA TERMINADO LOS ESTUDIOS PEDAGÓGICOS DE DOCENCIA SUPERIOR A NIVEL  
DE POSTGRADO Y CUMPLIDO CON LOS REQUISITOS QUE LE CAPACITAN COMO

**Especialista en Docencia Superior**

Y EN CONSECUENCIA, SE LE CONCEDE TAL GRADO CON TODOS LOS DERECHOS,  
HONORES Y PRIVILEGIOS RESPECTIVOS, EN TESTIMONIO DE LO CUAL SE LE EXPIDE  
ESTE DIPLOMA EN LA CIUDAD DE PANAMA, A LOS **ocho**  
DÍAS DEL MES DE **junio** DEL AÑO DOS MIL **diecisiete**

Diploma **247107**  
Identificación Personal **10-27-076**

*[Signature]*  
Secretario General

*[Signature]*  
Decano

*[Signature]*  
Vicerrector  
de Investigación y Postgrado

*[Signature]*  
Rector